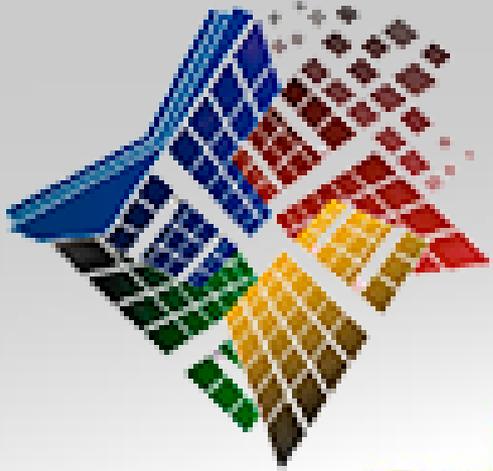


Иркутская областная государственная
универсальная научная библиотека
им. И.И. Молчанова-Сибирского



СОЦИАЛЬНО ПРОЕКТИРОВАНИЕ

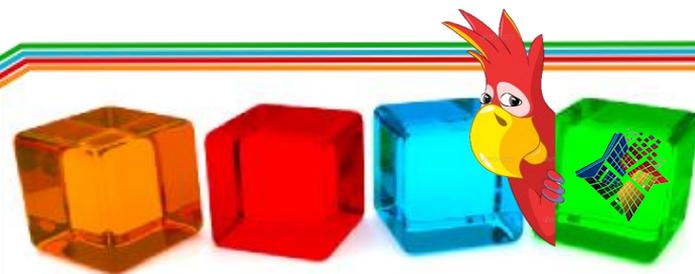
областной
сетевой
социально
ориентированный
проект

БИБЛИОТЕКА
для власти,
общества,
личности

Загайнова Анна,
гл. специалист сектора
научного проектирования и инноваций НМО ИОГУНБ
им. И.И. Молчанова-Сибирского
[+7 983 403 44 94 anilza@yandex.ru](mailto:anilza@yandex.ru)



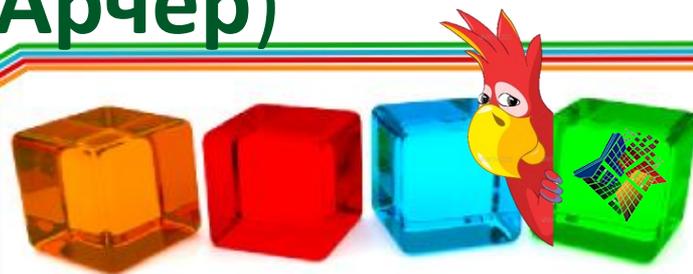
Социальное проектирование: что это?



СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ



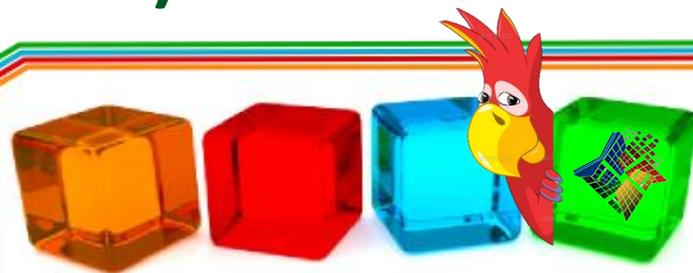
Целенаправленная деятельность по решению задач (Арчер)



СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ



Осуществление очень сложного акта
интуиции (Мэтчетт)



СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ



**Принятие решений в условиях
неопределенности с тяжелыми
последствиями в случае ошибки (Азимов)**



СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ



Творческая деятельность, которая вызывает к жизни нечто новое и полезное, чего ранее не существовало (Ризуик)



СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ



**Вдохновенный прыжок от фактов настоящего
к возможностям будущего (Пейдж)**



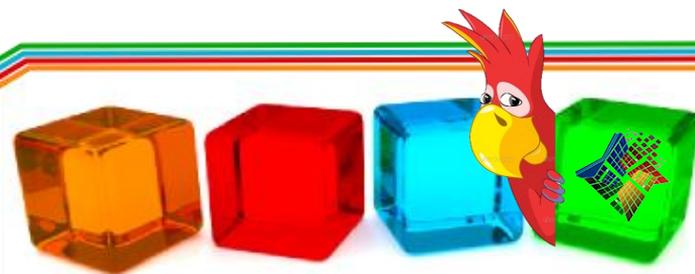
СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Так что же это
такое?!

Просто процесс

создания проектов!

Начнем?

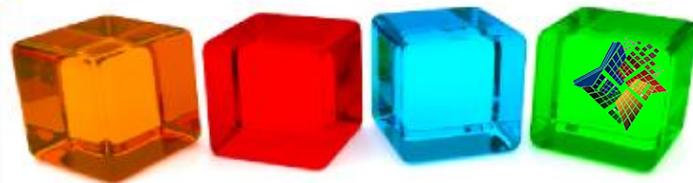


ДЛЯ ВДОХНОВЕНИЯ



**Рассудок, расширившийся
до новой идеи,
никогда не сожмётся до
первоначального размера**

Э. Кант





ДЛЯ ВДОХНОВЕНИЯ

Главное — делайте всё с увлечением, это страшно украшает жизнь!

Л.Д. Ландау

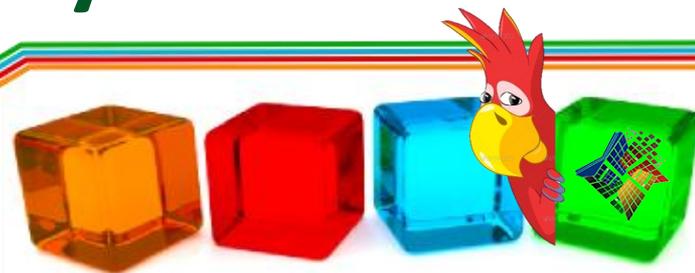


Что мы называем «ПРОЕКТОМ»?



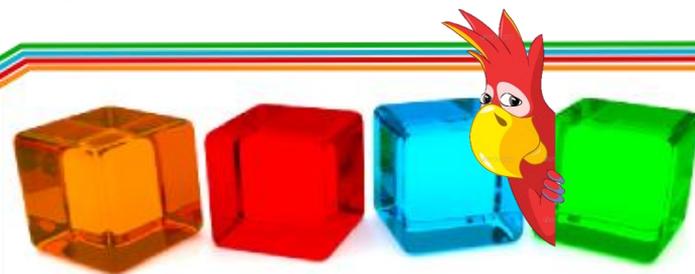
ПРОЕКТ

**Ограниченная временными
рамками деятельность,
направленная на достижение
запланированного результата
через создание уникального
продукта/услуг**



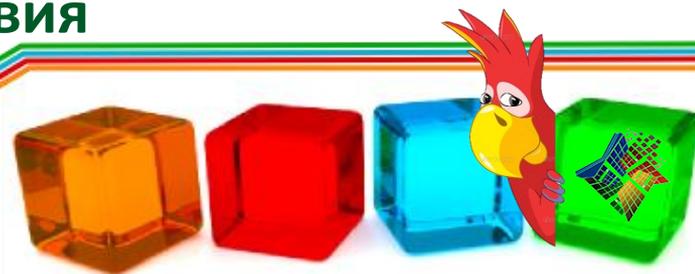
ПРОЕКТ

**Ограниченная временными
рамками деятельность,
направленная на достижение
запланированного результата
через создание уникального
продукта/услуг**



ОСНОВНЫЕ ПРИЗНАКИ ПРОЕКТА

- Новизна (проект – это всегда инновация)
- Изменения в целевой группе (сообществе) как основное содержание проекта
- Неповторимость (уникальность)
- Временная ограниченность продолжительности проекта
- Ограниченность ресурсов
- Самостоятельный бюджет
- Комплексность решения проблемы (воздействие сразу на несколько факторов)
- Необходимость тесного взаимодействия проекта и целевого сообщества



ПРОЕКТ И ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Проект имеет четко определенные начало и конец, а операционная деятельность всегда циклична
- Проект существует ровно столько времени, сколько требуется для получения конечного **результата**, обозначенного проектом
- Концепция проекта **не должна противоречить стратегии** и должна быть совершенно совместима с ней
- Проектная деятельность после завершения проекта может стать **одной из форм операционной деятельности**



Проект: планирование для управления, ориентированного на Результат



РЕЗУЛЬТАТ

Это преднамеренный или
непреднамеренный эффект
вмешательств (действий) проекта

Результаты могут быть...



положительными

и

отрицательными



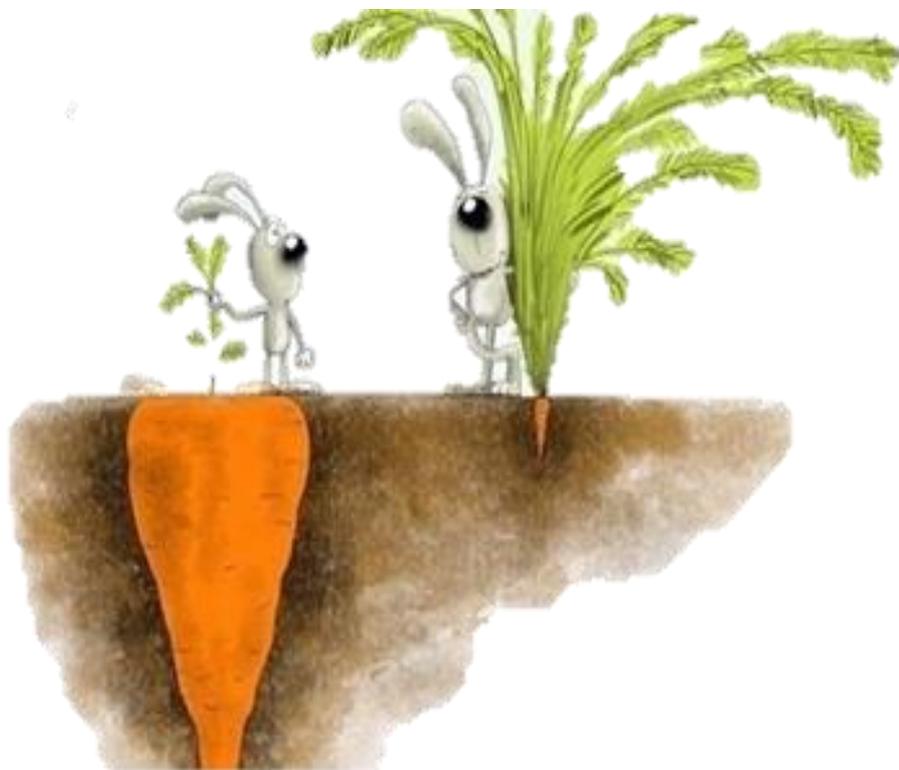
РЕЗУЛЬТАТЫ

**-Положительные
преднамеренные
результаты – основа для
планирования**

**-Потенциальные
негативные результаты -
предупреждение, избегание
и минимизация –
управление рисками**



РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА



ИЗМЕНЕНИЯ в
целевой группе
(или для целевой
группы),
произведенные
проектной
деятельностью



УПРАВЛЕНИЕ, ОРИЕНТИРОВАННОЕ НА РЕЗУЛЬТАТ

Это подход к управлению программой/проектом/деятельностью, основанный на четком определении желаемых

результатов

и использовании методов и инструментов, необходимых для их достижения и оценки



УПРАВЛЕНИЕ, ОРИЕНТИРОВАННОЕ НА РЕЗУЛЬТАТ



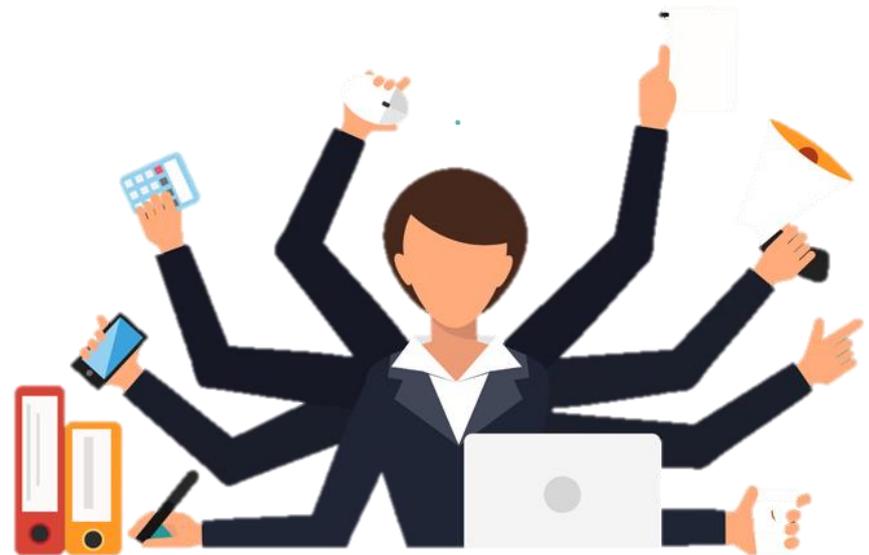
Использует ясную и
простую логику,
основанную на
причинно-

следственных связях



ПРЕИМУЩЕСТВА УОР

- Более высокая эффективность работы персонала
- Четкая система ответственности
- Ясная, логически выстроенная система планирования
- Четкая система контроля и оценки



УРОВНИ ПЛАНИРОВАНИЯ

Стратегическое планирование – процесс принятия решения о том, К ЧЕМУ хочет прийти организация и ПОЧЕМУ; выбора подходящего направления деятельности для достижения запланированного

- СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН
- 3-10 лет

Оперативное планирование – процесс, определяющий порядок достижения «на местах» задач, заявленных в стратегическом плане

- ОБЩИЙ ОПЕРАЦИОННЫЙ ПЛАН
- НЕСКОЛЬКО МЕСЯЦЕВ – 3 ГОДА



ПЛАНИРОВАНИЕ И УСПЕХ ПРОЕКТА

www.projectcartoon.com



Неверное/неадекватное понимание потребности



Плохая разработка проекта



Нереальные ожидания



Неадекватность ресурсов



Задержка с реализацией проекта



Природные катаклизмы



Недостаток ресурсов



Нереалистичный бюджет



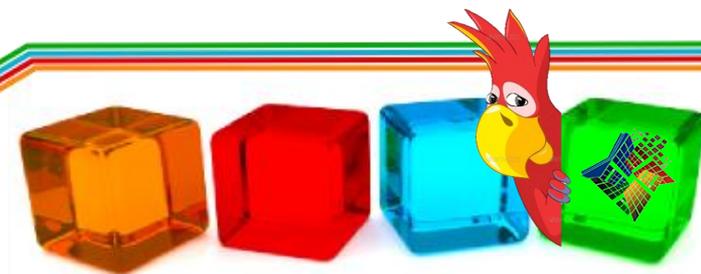
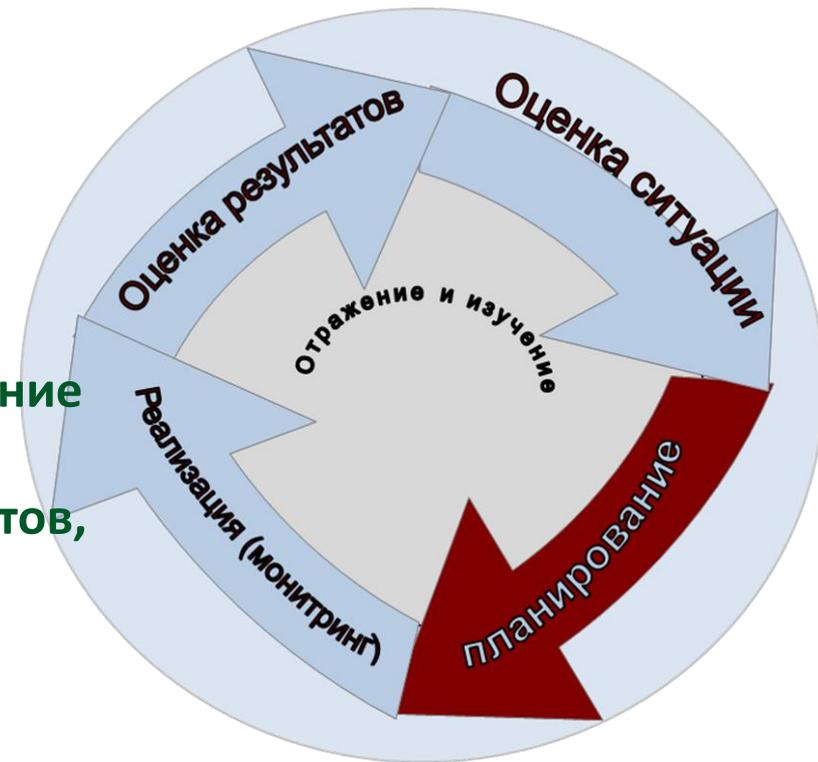
Некачественные материалы

О ЧЕМ НАДО ПОДУМАТЬ!

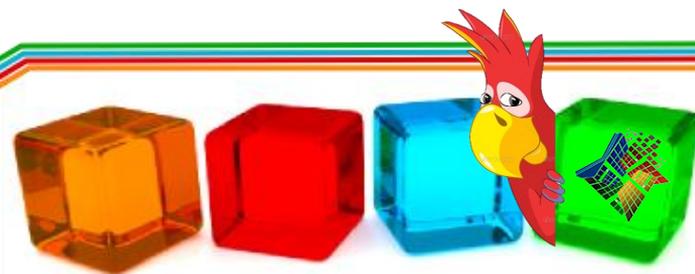


ЦИКЛ ПРОЕКТА

- **Первоначальная оценка ситуации** – понимание текущей ситуации и определение необходимости вмешательства
- **Планирование** – определение преднамеренных результатов, вклада, деятельности, индикаторов и....
- **Реализация и мониторинг** – осуществление деятельности, направленной на достижение запланированных результатов, и отслеживание достижения этих результатов
- **Оценка** – определение актуальности и степени выполнения задач, их эффективности, результативности, воздействия и устойчивости



Этапы проектного планирования



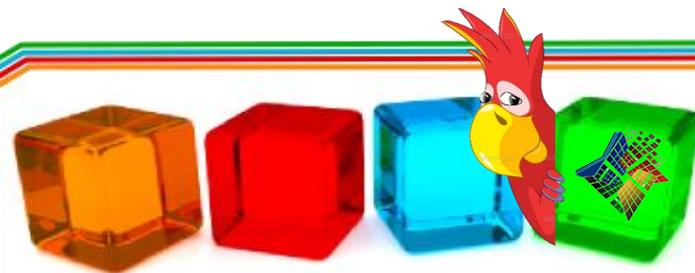
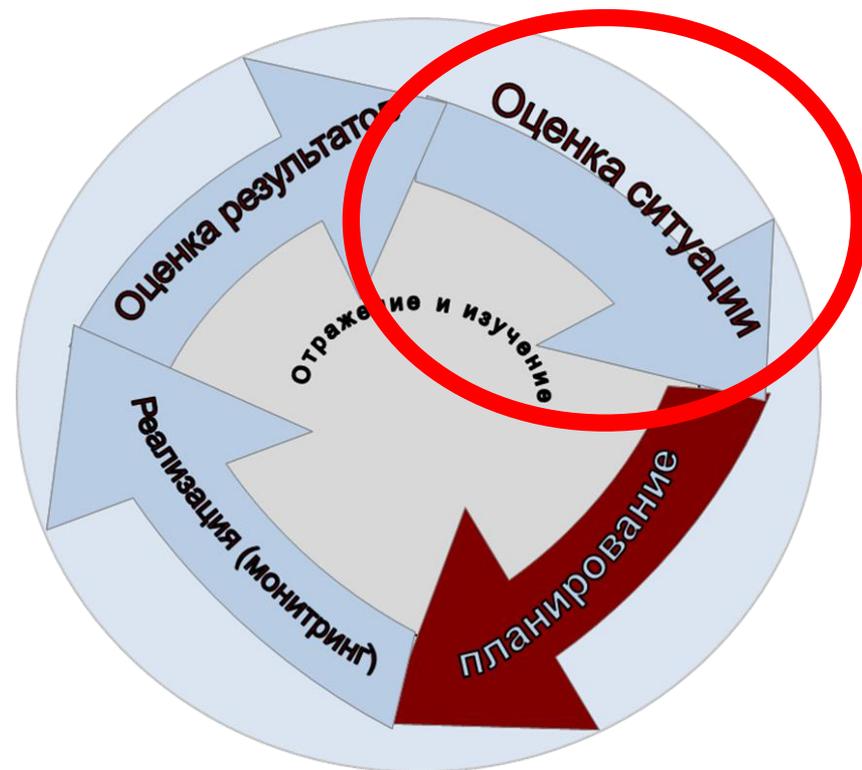
ЭТАПЫ ПРОЕКТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

1 ЭТАП – АНАЛИЗ

- Анализ ситуации и проблемы
- Определение задач
- Выбор задач

2 ЭТАП – РАЗРАБОТКА

- Логическая матрица
- План действий
- Бюджет
- Система МиО



Этап анализа



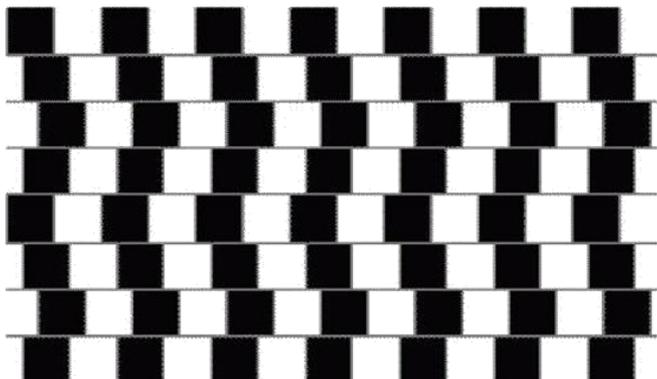
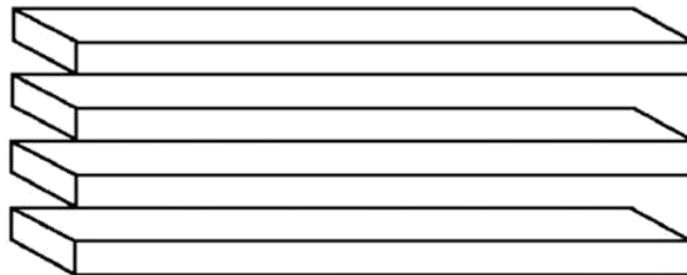
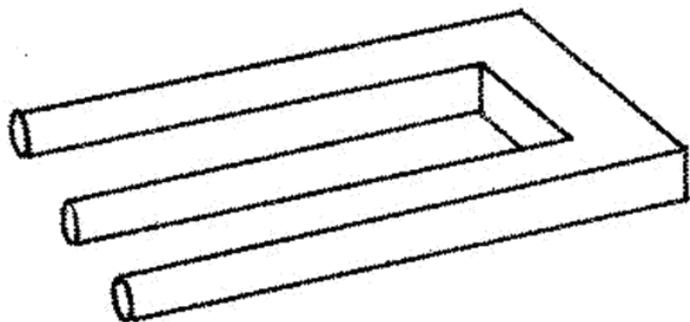
ПРИНЦИПЫ АНАЛИЗА СИТУАЦИИ И ПРОБЛЕМЫ



- Участие всех заинтересованных сторон
(бенефициаров – обязательно!)
- Совместное определение проблемы и принятие решений о выборе вмешательств
- Проведение самооценки для определения потенциала команды проекта и организации
- Творческий подход
- Обеспечение возможности для сбора необходимых данных для МиО (базовые значения!)



ПРИНЦИПЫ АНАЛИЗА СИТУАЦИИ И ПРОБЛЕМЫ: НЕ ПОДДАВАЙТЕСЬ ИЛЛЮЗИЯМ!



АНАЛИЗ СИТУАЦИИ И ПРОБЛЕМЫ



Не поддавайтесь предубеждениям,
которые ведут к неверным выводам.

- **Анализ «дерева проблем»** - выявление основных проблем и их причин, установление причинно-следственных связей
- **Анализ заинтересованных сторон** – оценка проблем, интересов и потенциала стейкхолдеров
- **SWOT-анализ** – оценка потенциала проектной команды (организации) и воздействия окружающей среды



ОБЪЕКТИВНОСТЬ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ

Я наблюдала
ситуацию изнутри!

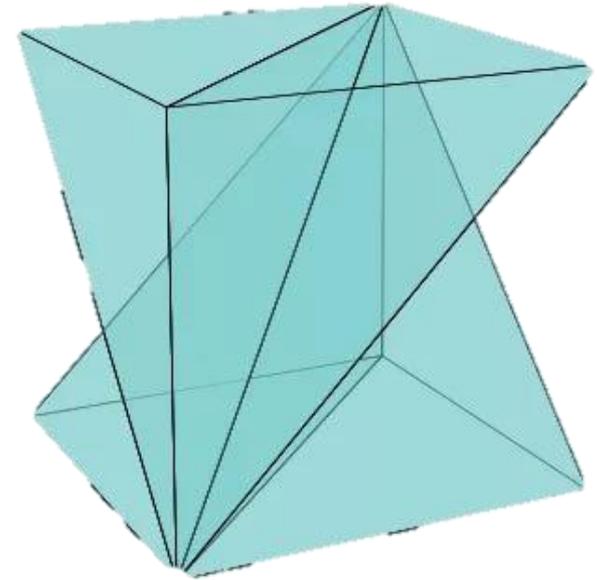
Я слышала, что
урожайность улучшилась!

Я изучила данные!



ТРИАНГУЛЯЦИЯ

- **Метод триангуляции – мощное средство, облегчающее оценку данных путем их перекрестной проверки на основании информации, полученной из нескольких источников**
- **Одновременное использование нескольких (не менее трех) различных источников и/или методов сбора данных**
- **Триангуляция облегчает процесс перекрестной проверки данных и снижает уровень их искажения, что делает данные более точными, достоверными и полными**



ОБЪЕКТИВНОСТЬ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ (по Д. Брадшо)



Ощущаемая потребность:

Молодые родители считают, что необходима детская больница в данном населенном пункте

Выраженная потребность:

Женщины вынуждены ходить за 10 км до ближайшей детской больницы



Нормативная потребность:

Врач свидетельствует о высоких показателях детской смертности в данном населенном пункте

Сравнимая потребность:

Исследования показывают, что уровень вакцинации детей в данном населенном пункте гораздо ниже, чем в других населенных пунктах



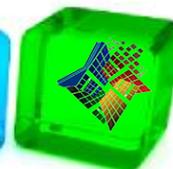
ИНСТРУМЕНТЫ АНАЛИЗА СИТУАЦИИ И ПРОБЛЕМЫ



- **Анализ «дерева проблем»** - выявление основных проблем и их причин, установление причинно-следственных связей
- **Анализ заинтересованных сторон** – оценка проблем, интересов и потенциала стейкхолдеров
- **SWOT-анализ** – оценка потенциала проектной команды (организации) и воздействия окружающей среды



Этап анализа: инструмент «Дерево проблем»



АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ

Тщательное изучение одной или более проблем, выявленных на этапе оценки ситуации:

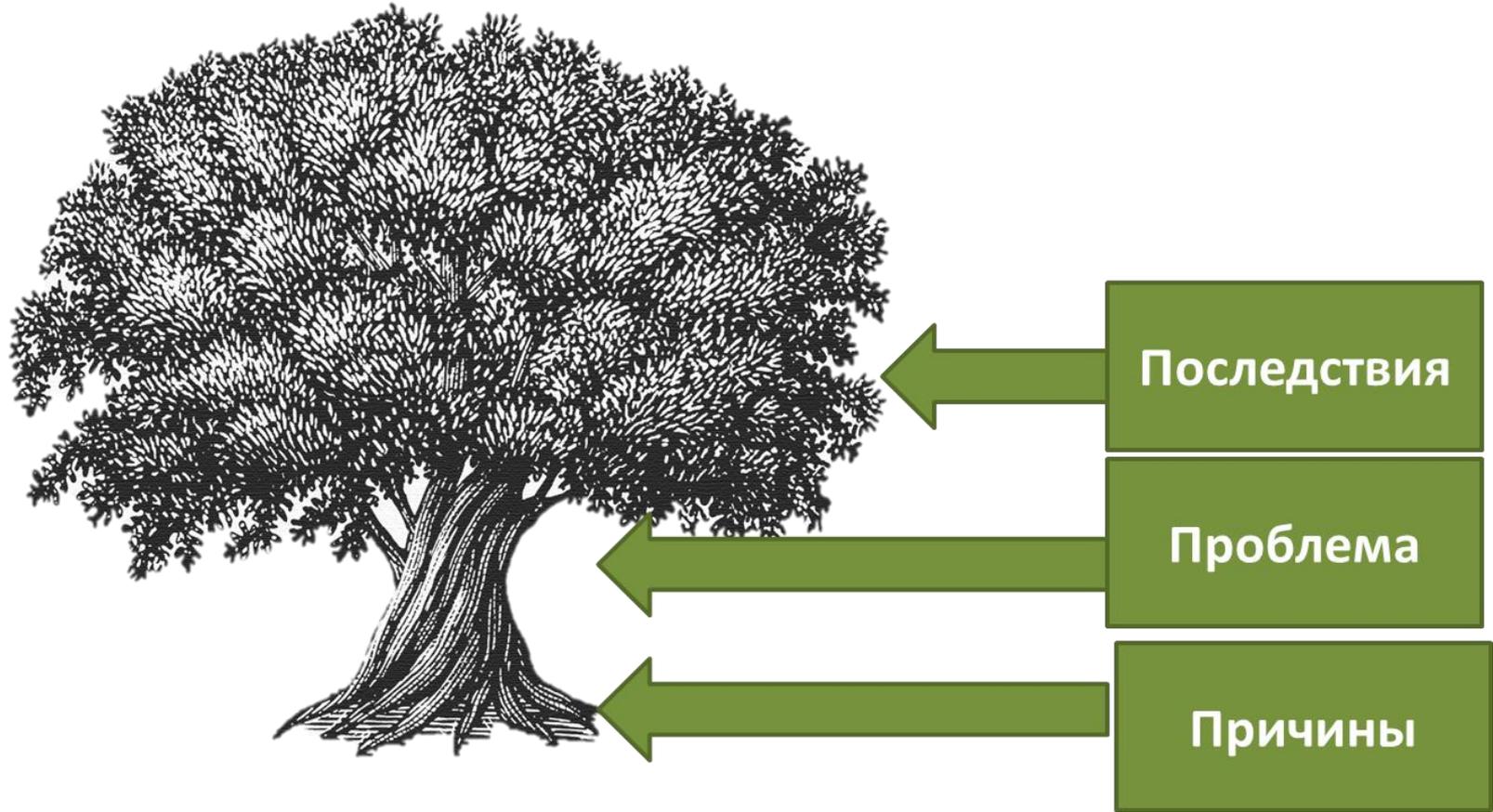
- определение **самой проблемы**
- определение **причин** проблемы
- определение **последствий** проблемы

Анализ проблем – **критический этап планирования**

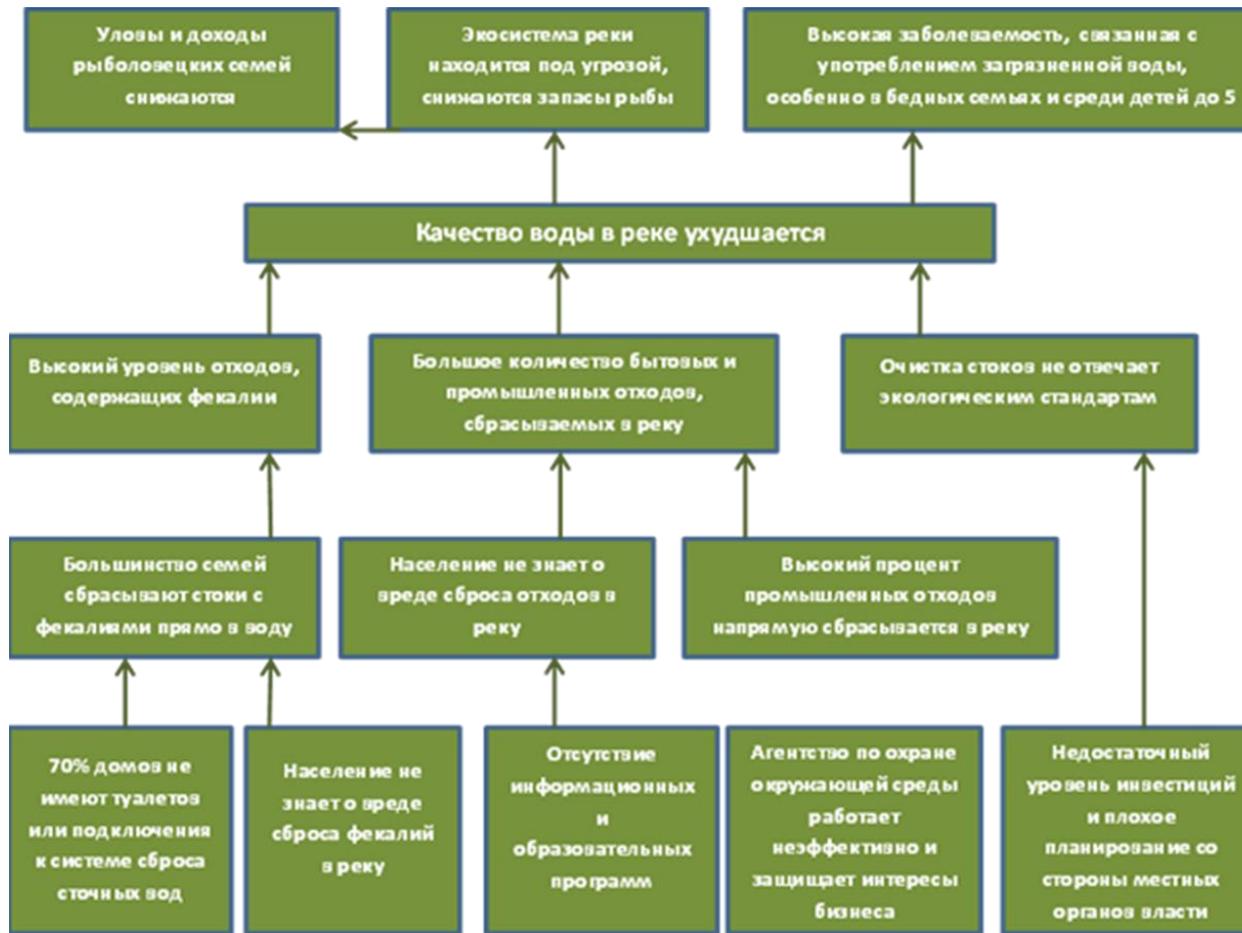
Он определяет весь процесс последующего анализа и принятия решений о приоритетах проекта и о характере мер по преодолению этой проблемы



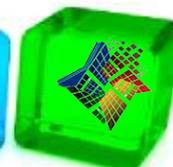
ДЕРЕВО ПРОБЛЕМ



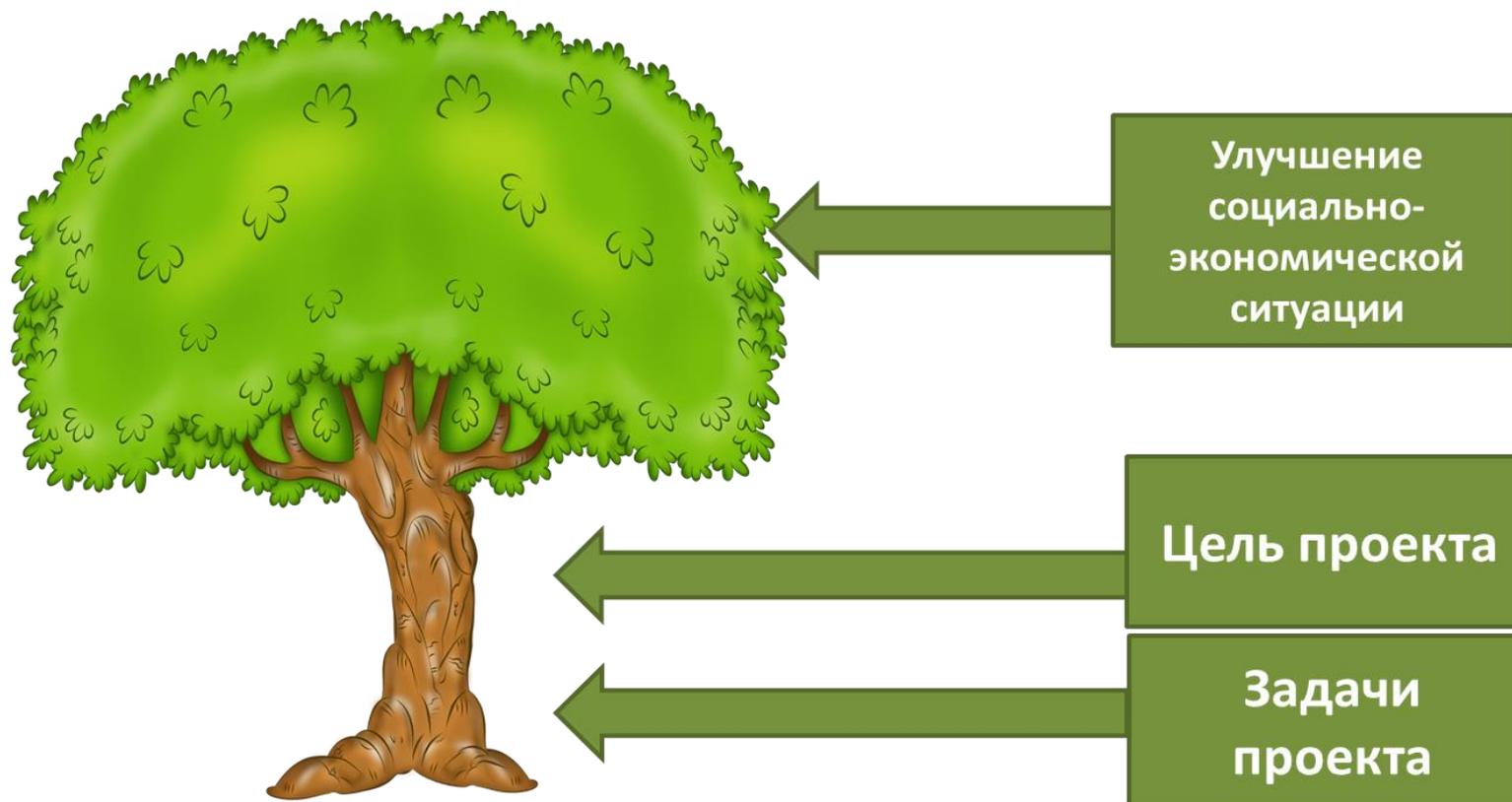
ДЕРЕВО ПРОБЛЕМ



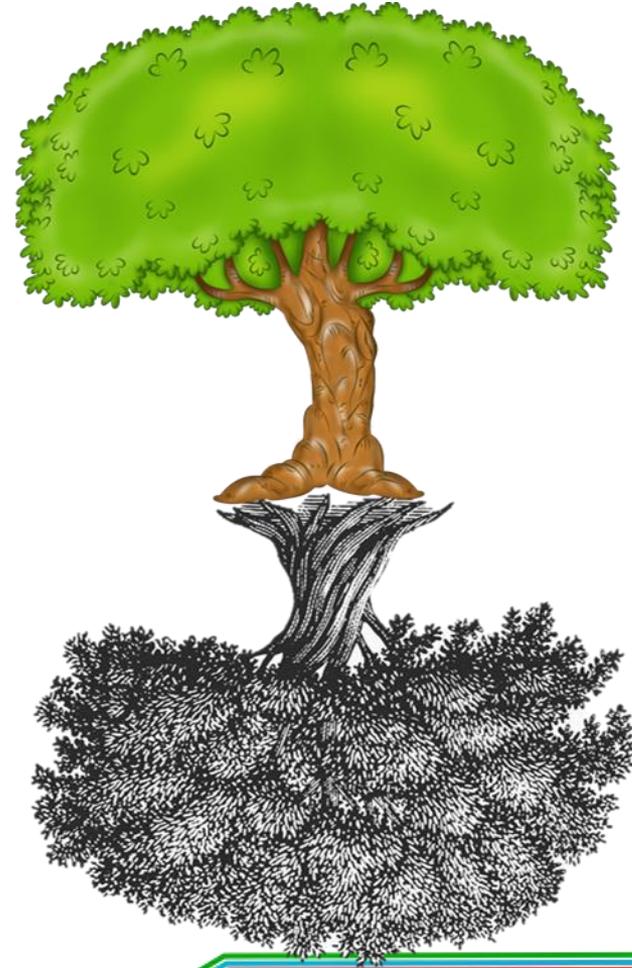
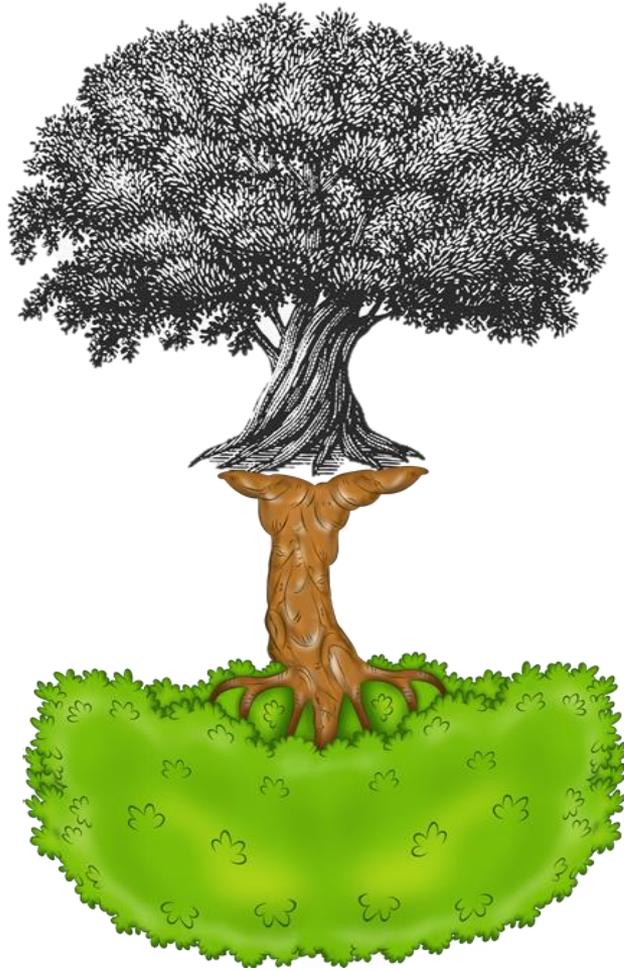
Этап анализа: инструмент «Дерево задач/результатов»



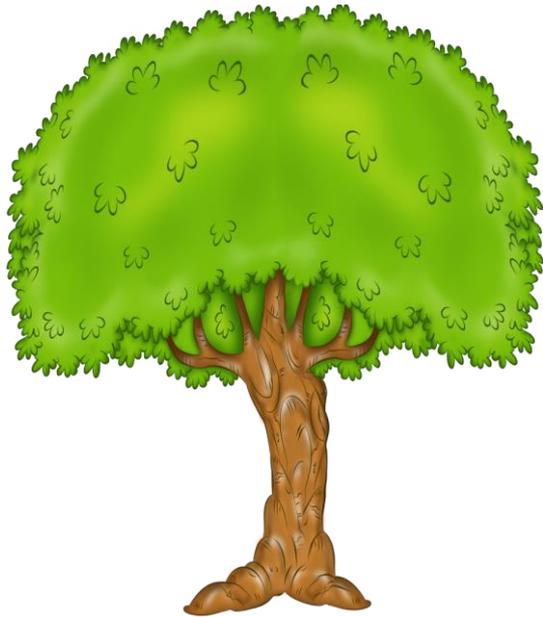
ДЕРЕВО ЗАДАЧ – «ПЕРЕВЕРТЫШ» ДЕРЕВА ПРОБЛЕМ



ДЕРЕВО ПРОБЛЕМ - ДЕРЕВО ЗАДАЧ



ДЕРЕВО ЗАДАЧ/РЕЗУЛЬТАТОВ



- Позволяет представить и описать будущую ситуацию так, как если бы все выявленные проблемы были решены
- Помогает определить результаты всех уровней и выявить иерархию (причинно-следственную связь) между ними
- Определяет реальность достижения результатов
- Выявляет дополнительные нужды для реализации проекта



ДЕРЕВО ЗАДАЧ/РЕЗУЛЬТАТОВ

- Результаты (трех уровней) – это **изменения в целевой группе** (или для целевой группы), к которым мы стремимся, осуществляя деятельность по проекту
- Изменения могут происходить в **знаниях, отношении, поведении, возможностях, доступности, ситуации** и т.д.
- «Дерево результатов» создает упрощенную, но четкую картину реальности, помогает построить логическую матрицу проекта и убедиться, что причинно-следственные связи не нарушены
- «Дерево проблем»
 - ↳ «Дерево результатов»
 - ↳ Логическая матрица



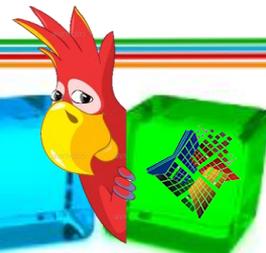
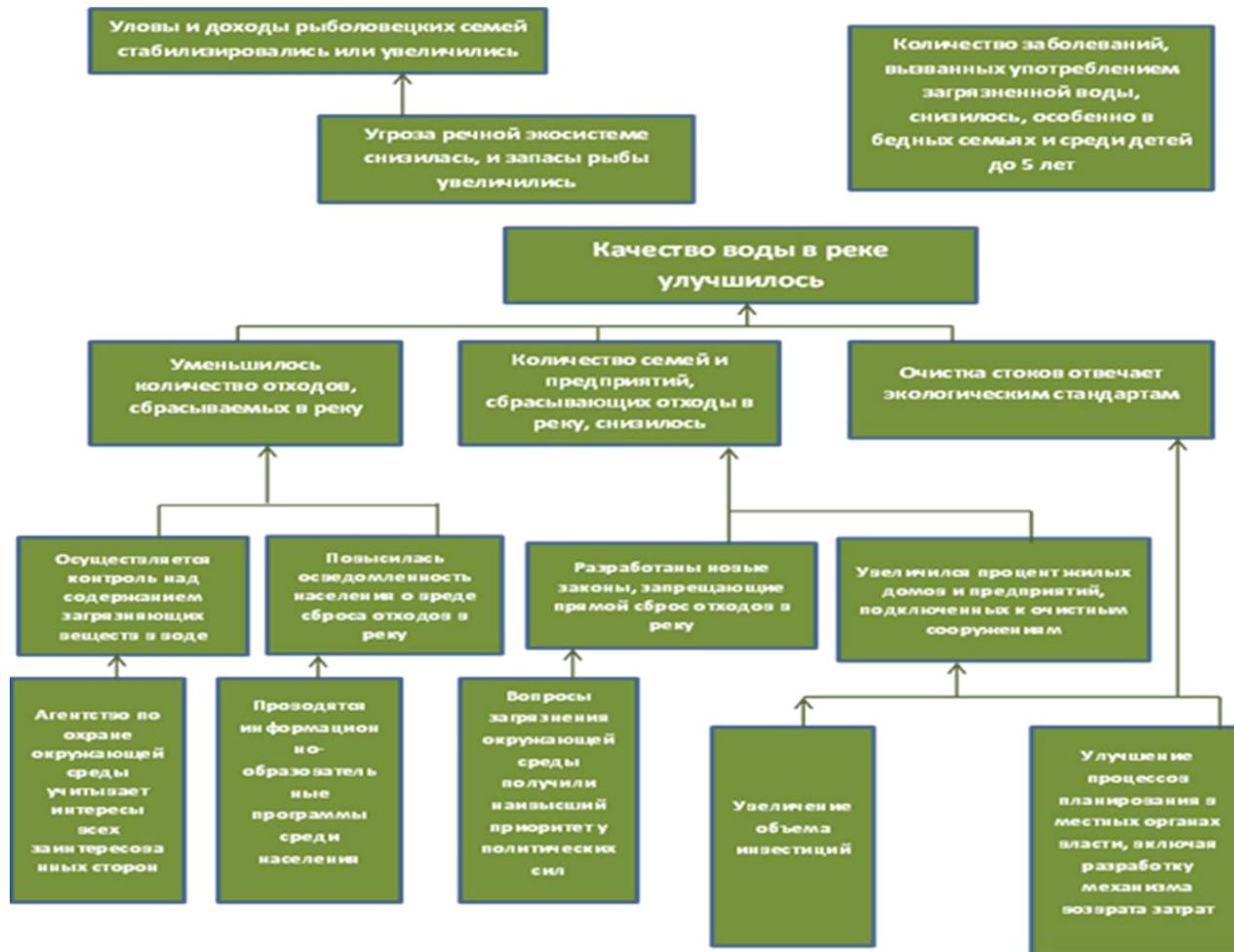
ДЕРЕВО РЕЗУЛЬТАТОВ



Факторы внешней среды, которые необходимо принять во внимание и учитывать при планировании



ДЕРЕВО РЕЗУЛЬТАТОВ

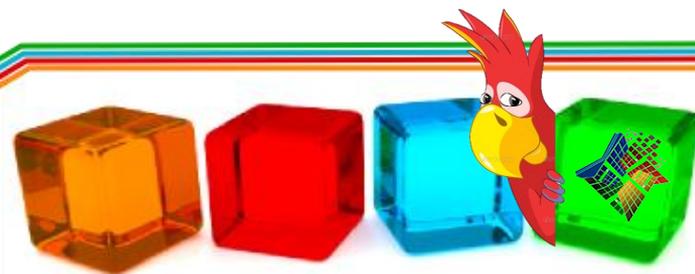


СТРАТЕГИЯ ВЫБОРА РЕШЕНИЙ

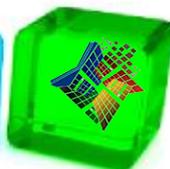
Решить все проблемы и
воздействовать на все причины
проблем силами одного проекта
НЕВОЗМОЖНО!



**ВЫБОР
ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ
РЕШЕНИЙ!**

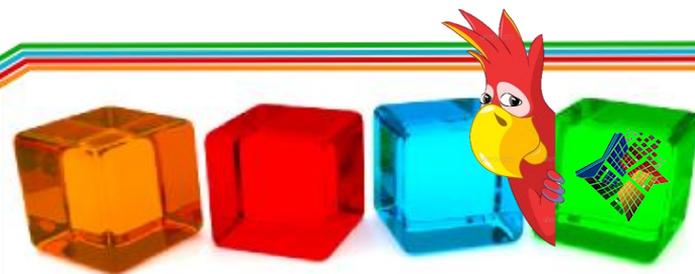


Этап анализа: инструмент «Анализ заинтересованных сторон»



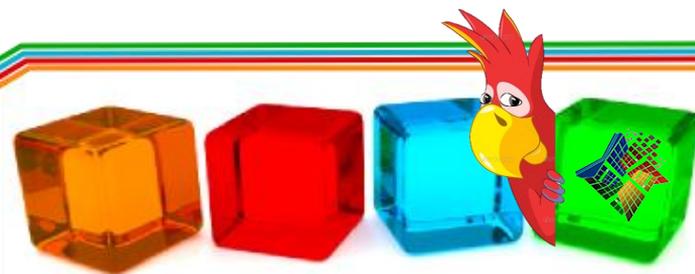
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ (СТЕЙКХОЛДЕРЫ)

Физические лица или группы лиц, юридические лица и или компании и их объединения, а также органы власти всех уровней и/или их унитарные предприятия и организации, заинтересованные в осуществлении проекта, либо находящиеся под воздействием проекта.



КАТЕГОРИИ СТЕЙКХОЛДЕРОВ

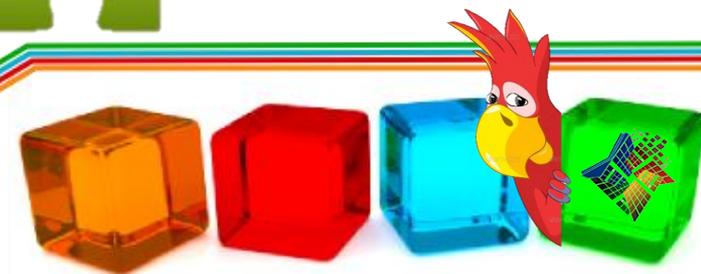
- **Получатели проектов:** целевые группы
- **Управленческое звено:** проектный совет, попечительский совет, аудиторы, доноры
- **Лица и группы, которые осуществляют проект:** команда проекта, организации, поставщики услуг
- **Лица, которые оказывают влияние на проект:** СМИ, госструктуры, лидеры сообществ
- **Заинтересованные стороны, зависящие от результатов проекта:** другие проекты или функциональные единицы организации, которым нужен один из результатов проекта
- **Заинтересованные стороны, обеспечивающие поддержку и устойчивость:** правительство, министерства и т.д.



АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

Анализ заинтересованных сторон –

инструмент, используемый для выявления и оценки интересов лиц, групп или организаций, которых тем или иным образом затрагивает проект, и которые могут оказать значительное влияние на успех проекта



АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН



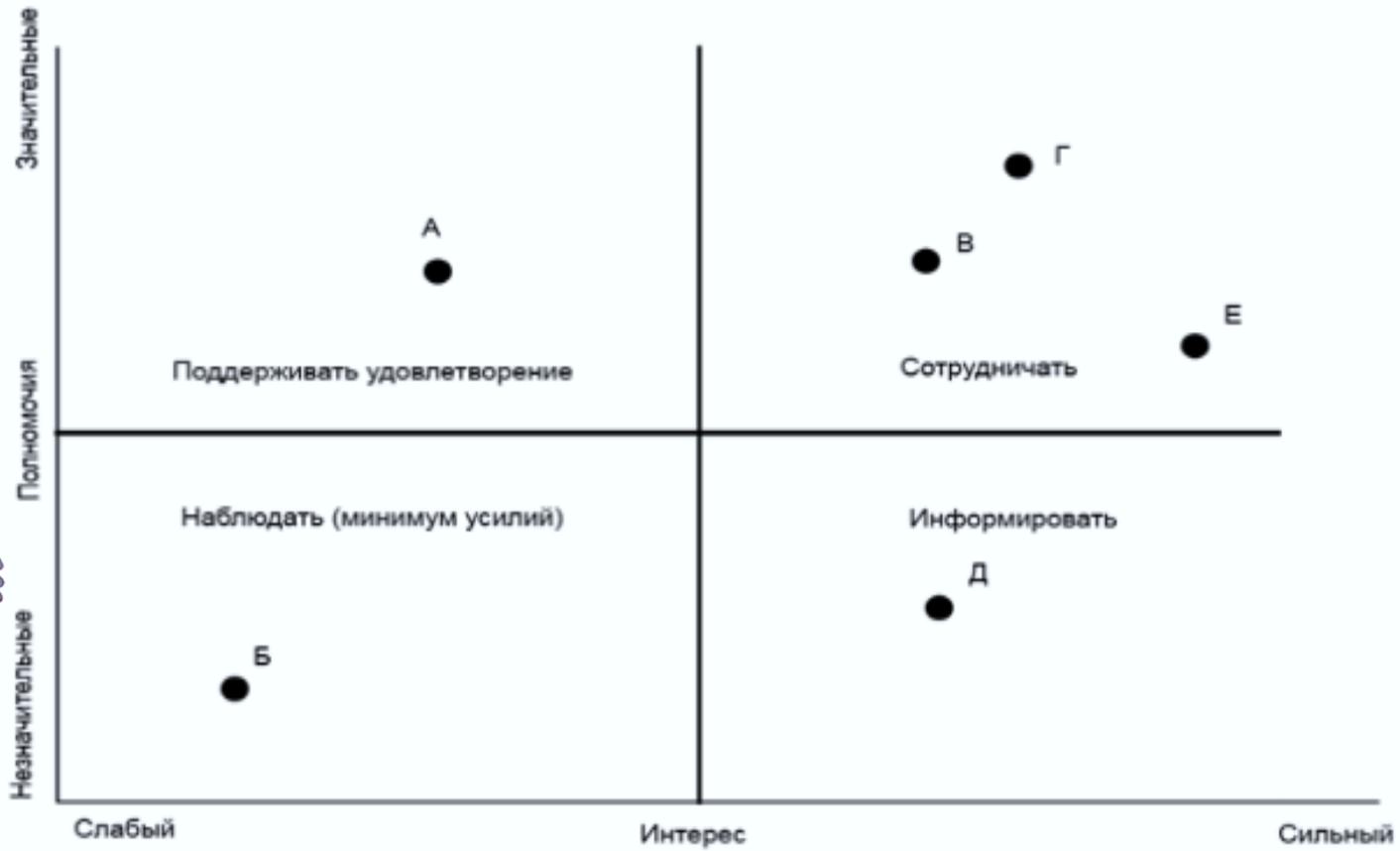
КЛЮЧЕВЫЕ ФАКТОРЫ ДЛЯ АНАЛИЗА



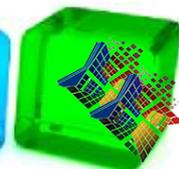
- a) Потребности
- b) Интересы
- c) Потенциал
- d) Взаимодействие
- e) Действия других
- f) Действия наши



КЛЮЧЕВЫЕ ФАКТОРЫ ДЛЯ АНАЛИЗА ЗС



Этап анализа: инструмент «SWOT - анализ»



SWOT-АНАЛИЗ



Метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории



ШАГИ SWOT-АНАЛИЗА



Мозговой штурм:
Каковы сильные и слабые стороны внутри организации, которые могут повлиять на проблему, которую мы хотим решить?

2

Мозговой штурм:
Каковы внешние возможности и угрозы за пределами организации, которые могут повлиять на проблему, которую мы хотим решить?

3

Обсуждение в команде результатов мозговых штурмов

4

Подведение итогов:

О чем нам говорят эти результаты?

Какие решения мы должны принять?

Готовы ли мы продолжать?

Что нужно сделать в первую очередь?



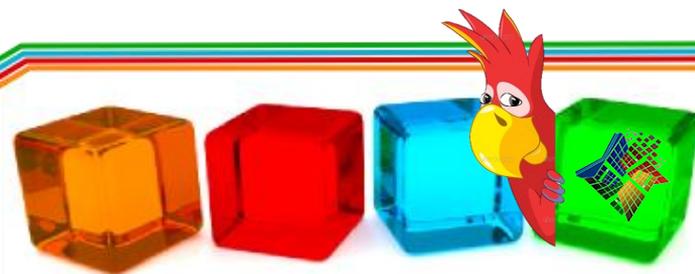
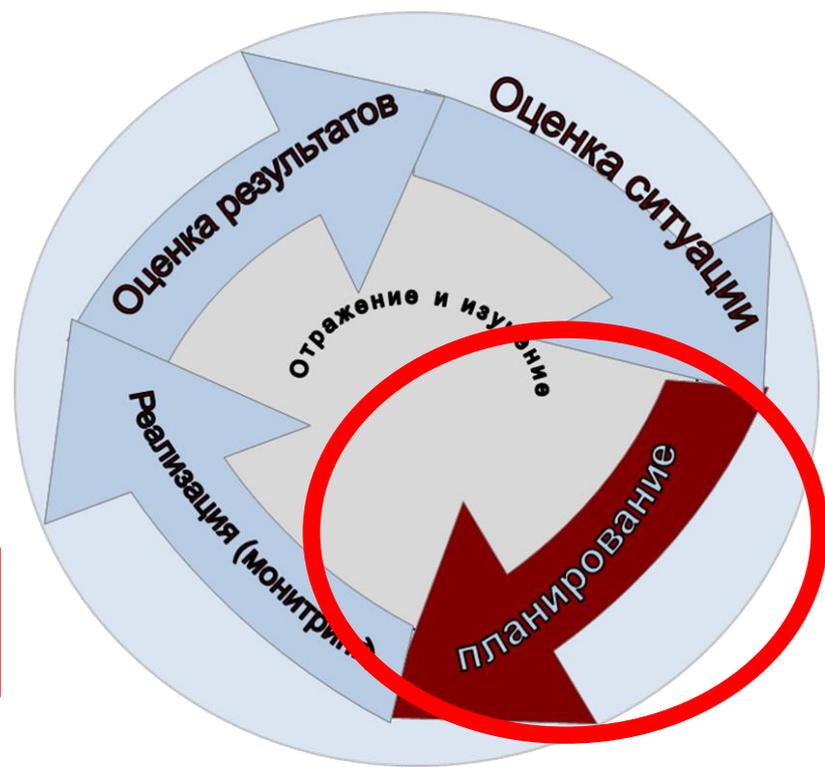
ЭТАПЫ ПРОЕКТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

1 ЭТАП – АНАЛИЗ

- Анализ ситуации и проблемы
- Определение задач
- Выбор задач

2 ЭТАП – РАЗРАБОТКА

- Логическая матрица
- Паспорт проекта



ВКЛАД

Ресурсы, необходимые для осуществления деятельности (финансовые, материальные, человеческие, информационные и т.д.)

Вопрос: в реальной ситуации, что требуется для строительства моста?

Ответ: рабочие, цемент, стальные балки, и т.д.



ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ACTIVITIES

Совокупность заданий, работ и т.п., которые необходимо выполнить для получения запланированных промежуточных результатов

Вопрос: какая деятельность необходима для строительства моста в реальной жизни?

Ответ: разработка плана, закладка фундамента, возведение каркаса и т.д.



ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Непосредственные изменения в целевой группе (или для целевой группы), к которым привела деятельность, и совокупность которых ведет к достижению Конечных результатов (outcomes) проекта

Осязаемые продукты, товары и услуги или изменения (например, в знаниях)

Вопрос: что является продуктом, который вы хотите получить в результате строительства моста в реальной ситуации?

Ответ: завершенный мост, соединяющий два разных города, который дает возможность людям свободно переходить из города в город



КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Изменения, к которым привела совокупность промежуточных результатов (т.е. результатов I уровня) и которых стремится достичь проект для содействия достижению Влияния (Impact), т.е. цели

Чаще всего это результаты в сфере поведения целевой группы, доступности услуг, возможностях, изменении в ситуации и т.п.

Вопрос: в реальной ситуации, что может стать результатом, которого вы стремитесь достичь посредством строительства моста?

Ответ: рост товарооборота между двумя городами



ВЛИЯНИЕ (ЦЕЛЬ) ИМРАСТ

Предполагаемый отдаленный эффект воздействия Конечных результатов проекта на ситуацию и/или целевую группу

Долгосрочный результат, отсроченные качественные изменения (снижение уязвимости целевых групп к негативным факторам окружающей среды, улучшение качества жизни), ради которых работает проект

Вопрос: в реальной ситуации, что может быть конечной целью строительства моста между двумя сообществами?

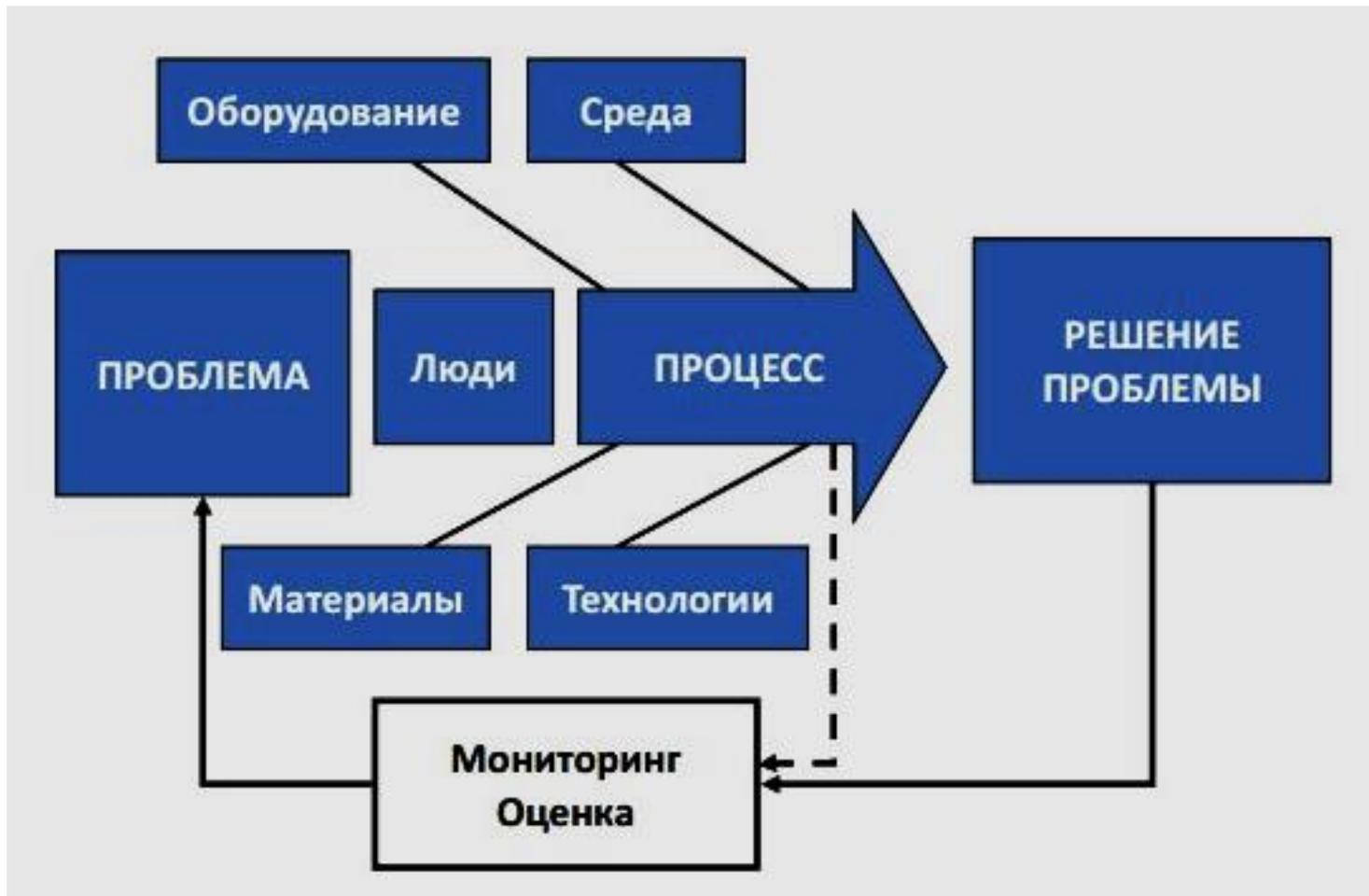
Ответ: развитие экономики двух городов, рост благосостояния жителей



МОДЕЛЬ ПРОЕКТА: ЧЕГО НЕ ХВАТАЕТ?



МОДЕЛЬ ПРОЕКТА: ЧЕГО НЕ ХВАТАЕТ?



ИЕРАРХИЯ ПРОЕКТА



ЦЕПОЧКА РЕЗУЛЬТАТОВ УОР



ЛОГИЧЕСКАЯ МАТРИЦА

РЕЗУЛЬТАТЫ (чего мы хотим достичь)	ИНДИКАТОРЫ (как измерить достижения)	СРЕДСТВА ПРОВЕРКИ (где/как получить информацию)	ДОПУЩЕНИЯ/ РИСКИ (что еще нужно принять в расчет)
III. Цель (влияние проекта на проблему)	Индикаторы влияния	Как будет собираться информация по определенному индикатору (может включать сведения о том, кто будет собирать информацию и с какой периодичностью)	Внешние факторы/условия, не находящиеся под непосредственным контролем проекта, которые могут ограничить выполнение деятельности по проекту /достижение промежуточных и конечных результатов/цели
II. Конечные результаты (задачи проекта)	Индикаторы достижения конечных результатов		
I. Промежуточные результаты (продукт/услуга)	Индикаторы получения промежуточных результатов		
Виды деятельности	Индикаторы хода выполнения работ		



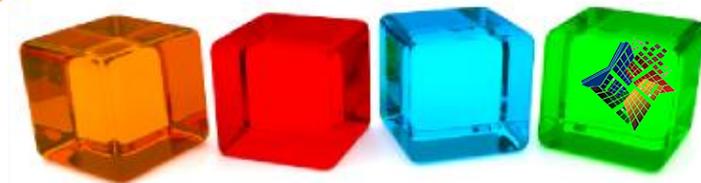
Анализируем допущения и риски



ДОПУЩЕНИЯ

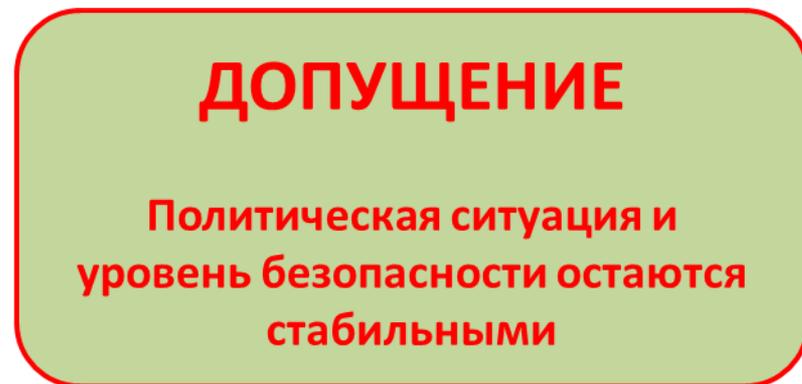
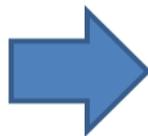
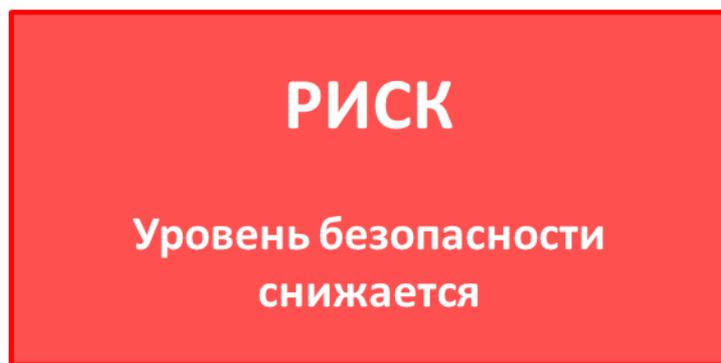
- Внешние факторы, которые важны для успеха вмешательства, но находятся вне непосредственного контроля команды проекта и организации
- Допущения должны быть «предполагаемыми» - т.е. которые вероятно могут произойти, но с большой вероятностью
- Политические, экономические, климатические изменения, военные/гражданские волнения и действия других НКО, ГО и пр.
- Допущения помогают проверить целесообразность и реалистичность задач проекта

Проверка проекта с помощью допущений может привести к изменению формулирования результатов и их индикаторов



ДОПУЩЕНИЯ И РИСКИ

Допущение – описание риска путем положительного указания на условия, с которыми мы столкнемся на пути достижения поставленных задач



ОЦЕНКА РИСКОВ И ДОПУЩЕНИЙ

Оценка рисков представляет собой:

1. Определение количества возможных рисков
2. Определение влияния рисков

Оценка риска рассматривает два принципиально важных момента при управлении рисками:

- **Определение приоритетных рисков**
На основе критериев, согласованных проектной командой и ключевыми заинтересованными сторонами, риски ранжируются по степени вероятности возникновения и своему влиянию на проект
- **Идентификация допусков по рискам**
Затем проектная команда совместно с ключевыми заинтересованными сторонами определяет, какие риски допустимы, а какие выходят за рамки допусков и требуют управления



МАТРИЦА ОЦЕНКИ РИСКОВ

ВЕРОЯТНОСТЬ ВОЗНИКНОВЕНИЯ риска	Высокая			Риск В
	Средняя	Риск С		
	Низкая			Риск А
		Низкое	Среднее	Высокое

Потенциальное ВЛИЯНИЕ на проект



МАТРИЦА ОЦЕНКИ РИСКОВ



ОНР – очень низкий риск
 НР – низкий риск
 СР – средний риск
 ВР – высокий риск
 ОВР – очень высокий риск



МАТРИЦА ОЦЕНКИ РИСКОВ

- **Возможность избежать риска:** не осуществлять (или осуществить другим способом) ту часть объема работ, на которую риск с высокой вероятностью возникновения может оказать сильное влияние
- **Возможность переноса риска:** действия по разделению (или переносу) риска по какому-либо аспекту проекта с другой компанией или партнерами (страхование!)
- **Возможность смягчения/предотвращения риска:** действия, направленные на снижение вероятности возникновения риска или на смягчение его влияния на проект (охрана!)
- **Принятие риска:** если оценка вероятности возникновения и степени влияния риска на проект невелики и остаются в разумных пределах, организация может принять решение не предпринимать никаких действий



Формулируем индикаторы



С ИНДИКАТОРАМИ МЫ ИМЕЕМ ДЕЛО КАЖДЫЙ ДЕНЬ... ОНИ МОГУТ БЫТЬ САМЫМИ РАЗНЫМИ



- Что это такое у тебя?!
- Индикатор плохого настроения у моей супруги!..



ИНДИКАТОРЫ

Переменные, которые определяют, **ЧТО** необходимо измерить

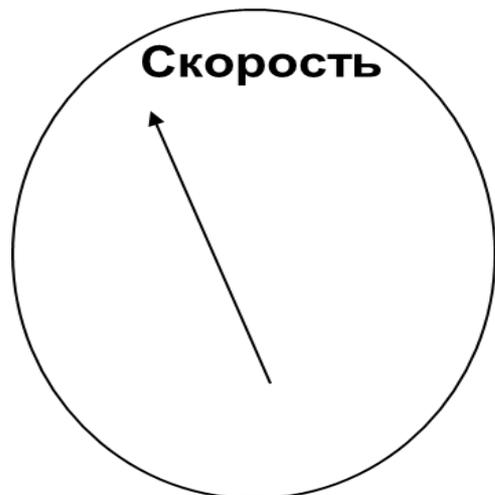
Индикаторы – это **показатели результатов**, выраженные единицами измерения с использованием определенной шкалы и/или системы отчета



ИНДИКАТОРЫ ПОДОБНЫ ПРИБОРНОЙ ПАНЕЛИ АВТОМОБИЛЯ



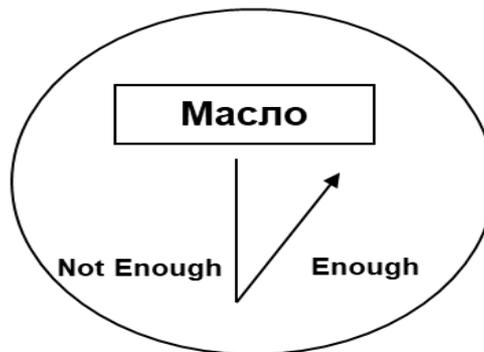
ИНДИКАТОРЫ ПОДОБНЫ ПРИБОРНОЙ ПАНЕЛИ АВТОМОБИЛЯ



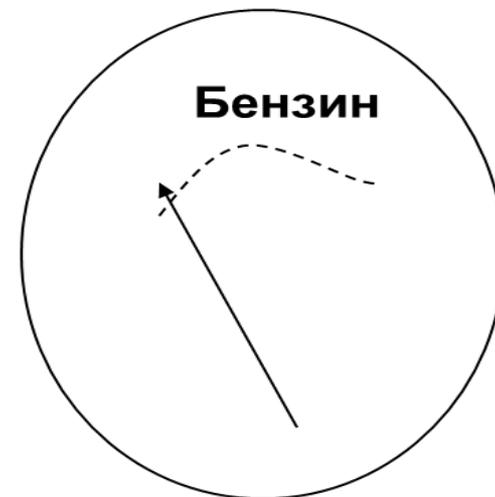
Как быстро мы едем?

Пробег
12 400 км

Сколько мы проехали?



Довольны ли люди нашей работой?



Какой объем ресурсов мы затратили, чтобы доехать сюда?



ТРЕБОВАНИЯ К ИНДИКАТОРАМ

- **Достоверность** – должны измерять объект или явление, для которых они предназначены
- **Надежность** – должны давать одинаковые результаты при их повторном использовании для измерения того же объекта или явления
- **Чувствительность** - должны отражать изменения в состоянии наблюдаемого явления или события
- **Умеренная стоимость** - стоимость измерения по данным индикаторам не должна выходить за пределы разумного
- **Выполнимость** - сбор данных должен быть осуществим



ЧТО ИЗМЕРЯЮТ ИНДИКАТОРЫ?

- **Эффективность:** какой объем работы был нами проделан? Какой объем ресурсов нам для этого понадобился?
- **Результативность:** выполняем ли мы то, что намеревались сделать?
- **Значимость и уместность:** что думают люди, которым мы хотим помочь, отвечает ли вмешательство реальным нуждам?
- **Воздействие:** достигает ли наша работа намеченной цели?
- **Устойчивость:** окажется ли польза для населения долгосрочной, даже после завершения вмешательства?



ЗНАЧЕНИЯ ИНДИКАТОРА

- **Базовое значение индикатора:** описывает ситуацию до начала вмешательства
- **Плановое значение индикатора:** значение индикатора, которое мы хотим достичь
- **Фактическое значение индикатора:** уровень, достигнутый в процессе вмешательства
- **Отклонение** – это разница между **плановым** и **фактическим значениями**
- **Отклонениям необходимо давать объяснение в отчетах**



КРИТЕРИИ SMART-ИНДИКАТОРОВ

- **Конкретный (Specific):**

индикатор точно и понятно измеряет конкретный результат измеряемой задачи

- **Измеримый (Measurable):**

четко определенный; все стороны согласны с его интерпретацией и существуют практические способы по его измерению

- **Достижимый (Achievable):**

измерение индикатора является возможным и реалистичным в контексте доступных ресурсов и возможностей проекта и имеющихся данных

- **Актуальный (Relevant):**

предоставляет соответствующую информацию, которая наиболее подходит для измерения преднамеренного результата или прогресса в решении задачи

- **Определенный во времени (Time-bound):**

индикатор определяет конкретные временные рамки, в пределах которых должен быть измерен



Думаем, ГДЕ и КАК собрать информацию



СРЕДСТВА ВЕРИФИКАЦИИ

- Порядок сбора информации для расчета индикаторов с целью мониторинга и оценки прогресса и успеха нашего вмешательства
- Определение источников информации (первичные , вторичные)
- Например, опросы, отчеты, наблюдения, фокус-группы, исследования, статистика и пр.
- Должны быть определены одновременно с формулировкой индикаторов



ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА (ПАСПОРТ)

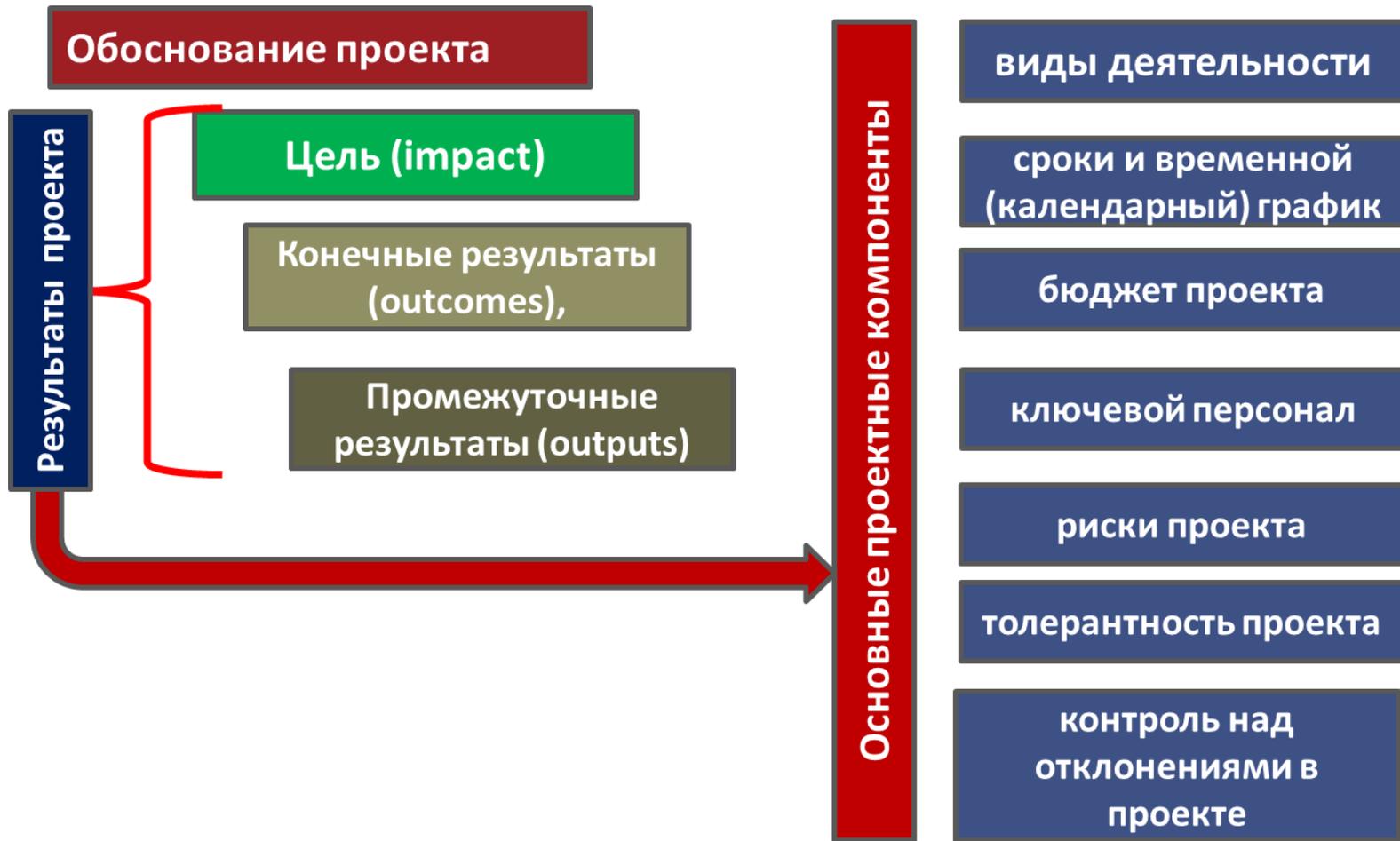
- Очень важный документ!!!
- Отображает основную идею (замысел)
- Описывает потребности целевых групп и наглядно демонстрирует результаты вмешательств проекта по удовлетворению этих потребностей
- Является основным аргументом («боксом доказательств») для получения одобрения и финансирования
- Обеспечивает понимание основных параметров проекта ключевыми участниками и финансовыми донорами
- Может быть представлена в разных форматах, но...!
- **Обязательно включает определенные элементы**



ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА (ПАСПОРТ)



ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА (ПАСПОРТ)



ЭЛЕМЕНТЫ ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКИ

- Титульный лист (название проекта и паспорт организации)
- Обоснование проекта
- Территория проекта
- Целевые группы проекта
- Продолжительность проекта
- Логфрейм проекта (планируемые результаты и основная деятельность для их достижения)
- Ключевые исполнители
- Временной график ГАНТТа
- Бюджет проекта
- Отчетность
- План МиО
- Формат управления проектом и отчетность
- Устойчивость проекта
- Влияние проекта на развитие потенциала организации



ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕМЕНТАМ ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКИ

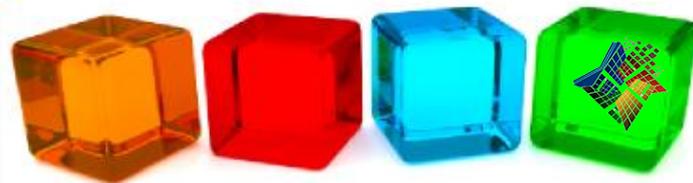
- Точность
- Конкретность
- Достоверность
- Целесообразность
- Лаконичность
- Соблюдение **единой логики** (причинно-следственных связей) для **ВСЕХ** элементов проекта
- Соответствие Миссии и Стратегии



НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА



- «Точно в цель»
 - Ёмко
 - Привлекательно
- « Как вы лодку
назовете, так она и
поплывет! »**



ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА

Основной вопрос – подсказка:
«Почему мы это делаем?»

Почему



МЫ

ЭТО делаем?

- Не забудьте описать, каким образом к разработке проектной заявки и оценке проекта привлекаются целевые группы и широкая общественность!



ЭЛЕМЕНТЫ ПРОЕКТА

- **Территория:** очень конкретно (город, район, учебное заведение, класс и т.д.)
- **Срок:** продолжительность, предположительные начало и конец
- **Целевые группы:** первичные, вторичные, количество, краткое описание



ЛОГФРЕЙМ ПРОЕКТА

- **Основная и наиважнейшая часть!**
- **Четко и логически изложена**
- **Включает Цель, задачи, результаты и основную деятельность**
- **Описывается в требуемом формате**



КЛЮЧЕВЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ ПРОЕКТА

Позиция (роль) в проекте (название)	Фамилия, имя, номер телефона, e-mail, Skype	Требуемая квалифика- ция	Фактические компетенции (образование и опыт)	Объем работы, выполня- емой в проекте на данной позиции



ЭЛЕМЕНТЫ ПРОЕКТА

- **Временной график ГАНТТа:** увязан с результатами
- **Бюджет:** логически связан с деятельностью!
- **План МиО:** включает все позиции, необходимые для качественного мониторинга, оценки и менеджмента проекта
- **Формат управления проектом и отчетность:** кто, как, когда и по каким формам отчитывается, и т.д.
- **Влияние проекта на развитие потенциала:** коротко описать, что приобретет сама организация в ходе реализации проекта, и как это отразится на целевых группах в будущем



РАБОЧИЙ ПЛАН

- **Что надо сделать (определить объем работ)**
- **Когда и за какой срок (разработать временной график выполнения работ)**
- **В каком порядке будут осуществляться виды деятельности**
- **Кто и что будет делать (определить ответственных)**
- **Какой вклад, помимо людей, понадобится (запланировать закупки)**
- **Что включить в бюджет (планируемые доходы и расходы)**
- **Каким будут плановые значения (определить показатели выполненного объема работ в соответствии с временным графиком)**



ПЛАН ПРОЕКТА И ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Элементы проекта	Предложения по проекту	План реализации проекта
Цель	Получение согласования и финансирования проекта. Основное внимание - ясному и подробному изложению сути проекта для цели его «продажи» лицам, которые будут осуществлять финансирование.	Обеспечение своевременного выполнения проекта в полном объеме, в рамках бюджета и в соответствии с требуемыми параметрами качества. Главное внимание – тщательному, логическому планированию и моделированию проекта для ознакомления с ним исполнителей (проектной команды и прочих заинтересованных сторон).
Формат	Формат часто определяется требованиями инвестора или агентством, ответственным за принятие решений по финансированию.	Формат определяется проектной командой и ключевыми заинтересованными сторонами.
Уровень детализации	Уровень детализации часто ограничен и ориентирован на цели, формат работы по проекту, ожидаемые результаты, временной график и сроки реализации проекта.	Уровень детализации определяется проектной командой и ключевыми заинтересованными сторонами.
Участники	Часто разрабатываются небольшой командой в силу ограниченности времени.	Существует возможность расширить число участников, включить заинтересованных лиц, экспертов и технических консультантов.
Целевая аудитория	Инвесторы и заинтересованные стороны, распределяющие ресурсы.	Направлен на нужды команды, выполняющей деятельность по проекту.
Сроки и временные графики	Очень часто разрабатываются в условиях ограничения времени, иногда за месяцы и даже годы до начала реализации.	Существует возможность пересмотреть проектные предложения с целью дальнейшей разработки/пересмотра/обновления планов в начале процесса реализации проекта, либо в ключевые моменты жизни проекта.



ГРАФИК ГАНТТА

Период реализации проекта: год, месяцы												
Проектная деятельность	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Промежуточный результат 1.1 (или Продукт) Команда тренеров национального общества владеет навыками профилактической работы в области ВИЧ-инфекции												
Деятельность 1.1.1 Проведение ТоТ для команды тренеров национального общества												
Деятельность 1.1.2 Методическая поддержка (консультирование, супервизии, методические разработки)												
Промежуточный результат 1.2 (или Продукт) Подготовлена информационная, методическая и материально-техническая база для осуществления работы по профилактике ВИЧ-инфекции												
Деятельность 1.2.1 Разработка и выпуск информационных материалов по профилактике ВИЧ-инфекции												
Деятельность 1.2.2 Обеспечение средствами обучения (канцелярия, оборудование)												
Деятельность 1.2.3 Методическое обеспечение на постоянной основе												



БЮДЖЕТ

Статья	Стоимость ед.	Кол-во	Итого	Собственный вклад	Запрашиваемая сумма	Всего средств
Персонал (включая налоги и социальные выплаты)						
Прямые расходы (оборудование и материалы)						
Непрямые расходы (аренда, транспорт, связь и т.д.)						

Статьи бюджета

Проектная деятельность						
Промежуточный результат 1.1						
Деятельность (мероприятие) 1.1.1						
Деятельность (мероприятие) 1.1.2						
Промежуточный результат 1.2						
Деятельность (мероприятие) 1.2.1						
Деятельность (мероприятие) 1.2.2						



УСТОЙЧИВОСТЬ ПРОЕКТА ИЛИ «ЖИЗНЬ ПРОЕКТА ПОСЛЕ ПРОЕКТА»

- Честно, понятно и конкретно оцените и опишите степень устойчивости проекта к возможным изменениям условий его осуществления в будущем, т.е. после окончания финансирования данным донором:
 1. С точки зрения удовлетворения потребностей целевых групп
 2. С точки зрения развития и эффективного функционирования организации



УСТОЙЧИВОСТЬ ПРОЕКТА С ПОЗИЦИИ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ ЦЕЛЕВЫХ ГРУПП

Опишите, как будут удовлетворяться потребности целевых групп в связи с проблемой, решаемой проектом, после его завершения:

- Проблема будет решена полностью или изменится ситуация?
- Возрастет собственный потенциал целевых групп?
- Организация найдет дополнительные ресурсы (где, каким образом, сколько)?
- Организация передаст свои технологии/ресурсы другим организациям?
- Организация сможет, используя свой возросший в результате проекта потенциал, модифицировать, диверсифицировать, интегрировать и т.д. данную проектную деятельность?



УСТОЙЧИВОСТЬ ПРОЕКТА С ПОЗИЦИИ УКРЕПЛЕНИЯ ПОТЕНЦИАЛА ОРГАНИЗАЦИИ

- **Финансовая стабильность** (дополнительные источники или гарантии)
- **Организационная стабильность** (сохранение инфраструктуры и использование ее для решения данной или иных проблем)
- **Обеспечение непрерывности деятельности организации** (сохранение человеческих, интеллектуальных и иных ресурсов и возможные варианты их применения в будущем)

Доказательно продемонстрировать усилившуюся в результате реализации проекта способность организации адекватно и своевременно реагировать на изменения внешних и внутренних условий

«Умение держать удар!»



Иркутская областная государственная
универсальная научная библиотека
им. И.И. Молчанова-Сибирского
www.irklib.ru 8(3952) 48-66-80



УФ! Это пока всё...
СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!

областной
сетевой
социально
ориентированный
проект

БИБЛИОТЕКА
для власти,
общества,
личности

Загайнова Анна,
гл. специалист сектора
научного проектирования и инноваций НМО ИОГУНБ
им. И.И. Молчанова-Сибирского
[+7 983 403 44 94 anilza@yandex.ru](mailto:anilza@yandex.ru)