

Наименование организации	ГБУК ИОГУНБ
Наименование программы	«Школа координаторов сообществ»
Цель обучения	Повышение квалификации
Категория обучающихся	Лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование
Форма обучения	Заочная
Трудоёмкость программы	29 академических часов
Режим занятий	6 дней по 4-6 академических часов в день (в соответствии с календарным учебным графиком)

Согласно «Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации до 2030 г.», библиотеки поддерживают цели устойчивого развития государства, поскольку в них заполняются пробелы в доступе к информации и оказывается помощь Правительству Российской Федерации, гражданскому обществу и бизнесу лучше понять местные информационные потребности. Приоритетными целями деятельности современных библиотек становятся поддержка культурного и творческого развития людей; развитие чтения и грамотности; развитие цифровых компетенций; помощь людям в реализации ими своего потенциала; содействие здоровой и более счастливой жизни; рост благосостояния людей; поддержка развития местных сообществ.

В связи с этим возрастает потребность в таких библиотечно-информационных компетенциях, как готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры; способностью к эффективному библиотечному общению с пользователями и другие.

Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Школа координаторов сообществ» (далее – Программа) разработана для руководителей библиотечно-информационной отрасли. Содержание Программы отражает региональные потребности, выявленные на основе мониторинга в сфере библиотечного дела Иркутской области, и разработано в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебно-методическим комплексам.

*Цель программы:* совершенствование управленческих компетенций, необходимых для профессиональной деятельности руководителя библиотечно-информационной сферы.

*Задачи программы:*

1. Ознакомиться с разными типами управленческих подходов (процессное управление, проектное управление, персональное управление, управление наверх);
2. Рассмотреть принципы и технологии командного взаимодействия;
3. Изучить основные методики гибкого управления;
4. Овладеть практическими инструментами для применения методик гибкого управления;

5. Овладеть навыками работы в поле власти;

6. Изучить принципы и технологии сборки и развития сообществ разного типа;

Овладеть навыками стратегического планирования.

Обучение по Программе осуществляется в заочной форме.

Содержание программы включает 6 разделов:

Раздел 1. Технологии сборки и развития сообществ

Раздел 2. Принципы и технологии командного взаимодействия

Раздел 3. Инструменты групповой динамики в работе библиотеки

Раздел 4. Социальное партнерство для развития территорий

Раздел 5. Работа в поле власти. Government relations

Раздел 6. Стратегические планы развития библиотек

Срок обучения составляет 29 академических часов (из них 2 часа итоговой аттестации). Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДПП ПК  
«Школа координаторов сообществ»**

№	Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, час			Самостоятельная подготовка	Формы промежуточной аттестации
		всего часов	в том числе			
			лекции	практические занятия		
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Технологии сборки и развития сообществ</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>Практическая работа</b>
1.1.	Целевые аудитории и сообщества	2	2			
1.2.	Предмет деятельности библиотеки с сообществами. Абрис карты устойчивых сообществ территории	2		2		
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Принципы и технологии командного взаимодействия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>Практическая работа</b>
2.1.	Командное взаимодействие	2	2			
2.2.	Формирование команды библиотекарей для разработки стратегических планов развития библиотек	2		2		
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Инструменты групповой динамики в работе библиотеки</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>Практическая работа</b>
3.1.	Методика групповой динамики. Основные приемы запуска групповой динамики в библиотеке	2	2			
3.2.	Инструменты групповой динамики для формирования команд, проведения оперативных совещаний, разработки стратегических планов	2		2		
<b>4</b>	<b>Раздел 4. Социальное партнерство для развития территорий</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		<b>Практическая работа</b>
4.1.	Библиотекари и деятельностные сообщества региона: точки пересечения и взаимные интересы	2		2		
4.2.	Доработка карты устойчивых сообществ территории	2		2		
4.3.	Инструменты развития территорий через деятельность сообществ. Конкурс «Есть решение!»	2	2			
4.4.	Разработка алгоритма подготовки к конкурсу «Есть решение!»	2		2		
<b>5</b>	<b>Раздел 5. Работа в поле власти. Government relations</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>Практическая работа</b>
5.1.	Основные понятия и приемы работы в поле власти	2	2			
5.2.	Разработка плана сотрудничества с администрацией на ближайший год	2		2		

<b>6</b>	<b>Раздел 6. Стратегические планы развития библиотек</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>Практическая работа</b>
6.1.	Нормативно-правовые акты, регулирующие сферу библиотечного дела в Российской Федерации. Векторы развития библиотечного дела в Иркутской области	2	2			
6.2.	Разработка макета стратегического плана развития библиотеки.	2		2		
<b>4.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	1		1		<b>Практическая работа</b>
<b>Итого</b>		<b>29</b>	<b>12</b>	<b>17</b>		