

Министерство культуры Иркутской области



Государственное бюджетное учреждение культуры
Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека
им. И. И. Молчанова-Сибирского

Принята на заседании методической
службы ГБУК ИОГУНБ
от «26» августа 2025 г.
Протокол № 13

Утверждена приказом ГБУК ИОГУНБ
от «__» сентября 2025 г.
№ ____

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа повышения квалификации

Библиотека как ресурсный центр (продвинутый уровень)
(наименование программы)

Категория слушателей: специалисты общедоступных библиотек

Трудоемкость программы: 43 академических часа

Срок освоения программы: 10 рабочих дней

Форма обучения: очно-заочная

Режим занятий: 3-7 академических часов в день

Авторы-разработчики:

Каримова Г. Х., главный аналитик научно-методического отдела; Журавлёва М. В., ведущий методист научно-методического отдела; Осипова А. В., ведущий методист сектора Учебный центр научно-методического отдела

Иркутск 2025 г.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Библиотека как ресурсный центр (продвинутый уровень)» (далее – программа, дополнительная профессиональная программа) направлена на формирование и совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности специалистов библиотечно-информационной сферы.

1.2 Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы

1.2.1. Нормативно-правовую базу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499;
- Устав ГБУК ИОГУНБ;
- локальные нормативные акты ГБУК ИОГУНБ, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.2.2. Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06 декабря 2017 г. № 1182;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотековедение, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 27 ноября 2014 г. № 1357;
- Профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития от 14 сентября 2022 г. № 527н.

1.3. Область применения программы

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации специалистов библиотек, занятых организацией и проведением библиотечных культурно-просветительских, образовательных и событийных мероприятий, осуществляющих библиотечную проектную деятельность.

1.4. Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации:

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Цель и планируемые результаты освоения программы

Цель: совершенствование компетенций специалистов библиотечной сферы, необходимых для удовлетворения актуального социального запроса на функционирование

ресурсных центров в библиотеках.

Задачи программы:

1. Научиться проводить экспертизу проектной документации;
2. Овладеть технологиями и инструментами ресурсной поддержки команд проектов-победителей;
3. Научиться осуществлять ресурсную поддержку органов власти и групп территориального развития.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование (формирование) следующих профессиональных компетенций (далее по тексту – ПК):

ПК 1. Способность определять цель, задачи, ожидаемые результаты и критерии эффективности библиотечного проекта.

ПК 2. Готовность оформлять в библиотеке проектную документацию на всех этапах разработки и реализации библиотечного проекта.

ПК 3. Способность выстраивать коммуникацию со специалистами библиотеки и внешними партнерами по реализации библиотечного проекта.

Планируемые результаты:

В результате освоения программы слушатель должен:

знать:

- основы социокультурного проектирования;
- основную типологию проектов;
- правила оформления и предоставления конкурсной и регламентирующей документации.
- основные инструменты взаимодействия с грантодателем;
- понятия и особенности системы оценки, результата и ключевые контрольные точки проекта, способы их расчета;
- типологию мероприятий ресурсного центра;
- типологию и особенности консультаций в библиотечном ресурсном центре.

уметь:

- анализировать логическую матрицу проекта;
- проводить экспертизу концепции грантовой заявки на корректность проектной логики;
- оценивать возможность соответствия проектной заявки требованиям грантодателя;
- разрабатывать дорожную карту реализации проекта;
- разрабатывать финансовую карту/план проекта;
- разрабатывать план мониторинга и оценки;
- разрабатывать концепцию и дорожной карты подготовки к мероприятию.

владеть:

- навыками разработки документов для ресурсной поддержки грантозаявителей.

1.6. Документ о квалификации

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№	Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, час			Самостоятельная подготовка	Формы промежуточной аттестации
		всего часов	в том числе			
			лекции	практические занятия		
1.	Модуль № 1. Ресурсная поддержка грантозаявителей	15	8	5	2	Практическая работа
2.	Модуль № 2. Ресурсная поддержка команд проектов-победителей	13	6	5	2	Практическая работа
3.	Модуль № 3. Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития	11	6	3	2	Практическая работа
4.	Итоговая аттестация	4		4		Тест. Перекрестная экспертиза проектной документации
Итого		43	20	17	6	

2.2. Учебно-тематический план

№	Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, час			Самостоятельная подготовка	Формы промежуточной аттестации
		всего часов	в том числе			
			лекции	практические занятия		
1.	Модуль № 1. Ресурсная поддержка грантозаявителей	15	8	5	2	Практическая работа
1.1.	Тема 1.1. Основы социального проектирования	3	2	0	1	
1.2.	Тема 1.2. Проектная логика: как, зачем и почему	5	3	2	0	
1.3.	Тема 1.3. Конкурсная и регламентирующая документация	7	3	3	1	
2.	Модуль № 2. Ресурсная поддержка команд проектов-победителей	13	6	5	2	Практическая работа
2.1.	Тема 2.1. Что должен знать победитель об управлении проектом	8	4	4	0	
2.2.	Тема 2.2. Мониторинг и оценка проектов	5	2	1	2	

3.	Модуль № 3. Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития	11	6	3	2	Практическая работа
3.1.	Тема 3.1. Типология мероприятий ресурсного центра	3	2	0	1	
3.2.	Тема 3.2. Успешное мероприятие ресурсного центра «под ключ»	5	2	2	1	
3.3.	Тема 3.3. Консультации в ресурсном центре	3	2	1	0	
4.	Итоговая аттестация	4		4		Тест. Перекрестная экспертиза проектной документации
Итого		43	20	17	6	

*Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на изучение модуля
2.3.Календарный учебный график

№	Наименование и содержание раздела	День	Обязательные учебные занятия, час.		самостоятельная работа
			лекции	практические занятия	
1.	Модуль № 1. Ресурсная поддержка грантозаявителей		8	5	2
1.1.	Тема 1.1. Основы социального проектирования	1	2	0	1
1.2.	Тема 1.2. Проектная логика: как, зачем и почему	2	3	2	0
1.3.	Тема 1.3. Конкурсная и регламентирующая документация	3	3	3	1
2.	Модуль № 2. Ресурсная поддержка команд проектов-победителей		6	5	2
2.1.	Тема 2.1. Что должен знать победитель об управлении проектом	4, 5	4	4	0
2.2.	Тема 2.2. Мониторинг и оценка проектов	6	2	1	2
3.	Модуль № 3. Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития		6	3	2
3.1.	Тема 3.1. Типология мероприятий ресурсного центра	7	2	0	1
3.2.	Тема 3.2. Успешное мероприятие ресурсного центра «под ключ»	8	2	2	1
3.3.	Тема 3.3. Консультации в ресурсном центре	9	2	1	0
4.	Итоговая аттестация	10		4	
Итого		1 день	2	0	1
		2 день	3	2	0
		3 день	3	3	1

	4 день	4	0	0
	5 день	0	4	0
	6 день	2	1	2
	7 день	2	0	1
	8 день	2	2	1
	9 день	2	1	0
	10 день	0	4	0

III. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

3.1. Рабочая программа учебного модуля № 1 «Ресурсная поддержка грантозаявителей»

3.1.1. Объем учебного модуля и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	8
Практические занятия	5
Самостоятельная подготовка	2
Всего	18

3.1.2. Пояснительная записка

Цель изучения: приобретение необходимых знаний и навыков для консультирования групп территориального развития по разработке грантовой заявки

После освоения программы учебного модуля № 1 у слушателей будут сформированы **знания о:**

- основах социокультурного проектирования;
- типологии проектов;
- правилах оформления и предоставления конкурсной и регламентирующей документации.

Умения:

- анализировать логическую матрицу проекта;
- проводить экспертизу концепции грантовой заявки на корректность проектной логики;
- оценивать возможность соответствия проектной заявки требованиям грантодателя.

3.1.3. Содержание учебного модуля № 1. «Ресурсная поддержка грантозаявителей»

Тема 1.1. Основы социального проектирования

Лекция (2 часа). Что такое проект. Типология проектов (социальный, социокультурный, инициативный). Проектная идея и грантовая заявка: сходства и отличия.

Самостоятельная подготовка (1 час). Решение теста на знание основных понятий социокультурного проектирования.

Тема 1.2. Проектная логика: как, зачем и почему

Лекция (3 часа). Основные элементы проекта, причинно-следственные и иные логические связи между ними. Вертикальная логика и как её проверить. Логика построения проекта.

Практическое занятие (2 часа). Проведение экспертизы концепций на корректность проектной логики. Связанность, логика, взаимосвязь проблемы и целевой аудитории. Цель, задачи, мероприятия, результаты проекта.

Тема 1.3. Конкурсная и регламентирующая документация

Лекция (3 часа). Основные разделы проектной заявки. Получение и оформление документов, дополняющих проектную заявку (устав организации, выписка из ЕГРЮЛ, письма поддержки, подтверждение актуальности). Проверка соответствия некоммерческой организации или иного заявителя на соответствие требованиям грантодателя, направлениям конкурсов. Процедура подачи и подписания заявки.

Практическое занятие (3 часа). Чек-лист проверки грантовой заявки на предмет готовности к подаче на конкурс.

Самостоятельная подготовка (1 час). Решение кейса. Оценка возможности участия некоммерческой организации в конкретных грантовых конкурсах.

3.2. Рабочая программа учебного модуля № 2 «Ресурсная поддержка команд проектов-победителей»

3.2.1. Объем учебного модуля и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	6
Практические занятия	5
Самостоятельная подготовка	2
Всего	13

3.2.2. Пояснительная записка

Цель изучения: научиться консультировать победителей различных грантовых конкурсов по вопросам управления проектами.

После освоения программы учебного модуля № 2 у слушателей будут сформированы **знания о:**

- основных инструментах взаимодействия с грантодателем;
- понятиях и особенностях системы оценки, результата и ключевых контрольных точках проекта, способах их расчета.

Умения:

- разрабатывать дорожную карту реализации проекта;
- разрабатывать финансовую карту/план проекта;
- разрабатывать план мониторинга и оценки проекта.

3.2.3. Содержание учебного модуля № 2. «Ресурсная поддержка команд проектов – победителей»

Тема 2.1. Что должен знать победитель о запуске проекта/ об управлении проектом

Лекция (4 часа). Заключение соглашения о реализации проекта. Взаимодействие с грантодателем. Определение ключевых контрольных точек проекта. Дорожная карта реализации проекта. Финансовая карта проекта.

Практическое занятие (4 часа). Проработка дорожной и финансовой карт реализации проекта.

Тема 2.2. Мониторинг и оценка проекта

Лекция (2 часа). Что такое мониторинг и оценка проекта. Зачем нужен план мониторинга и оценки. Система мониторинга и оценки, результаты и ключевые контрольные точки проекта и способы их расчета.

Практическое занятие (1 час). Анализ плана мониторинга и оценки конкретного проекта.

Самостоятельная подготовка (2 часа). Разработка плана мониторинга и оценки тестового проекта.

3.3. Рабочая программа учебного модуля № 3 «Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития»

3.3.1. Объем учебного модуля и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	6
Практические занятия	3
Самостоятельная подготовка	2
Всего	11

3.3.2. Пояснительная записка

Цель изучения: научиться оказывать систематическую ресурсную поддержку инициативным группам населения

После освоения программы учебного модуля № 3 у слушателей будут сформированы **знания о:**

- типологии мероприятий ресурсного центра;
- типологии и особенностях консультаций в библиотечном ресурсном центре.

Навыки:

- разработки концепции и дорожной карты подготовки к мероприятию.

3.3.3. Содержание учебного модуля № 3.

Тема 3.1. Типология мероприятий ресурсного центра

Лекция (2 часа). Какие мероприятия и для кого должен проводить ресурсный центр. Установление контакта с целевой аудиторией для выявления потребностей. Анализ потребностей целевой аудитории и возможностей ресурсного центра для их реализации.

Самостоятельная подготовка (1 час). Составление плана мероприятий ресурсного центра с опорой на инициативный паспорт территории.

Тема 3.2. Успешное мероприятие ресурсного центра «под ключ»

Лекция (2 часа). Разработка концепции мероприятия. Согласование концепции и формата с партнерами/ заказчиками/ целевой аудиторией. Разработка плана/ дорожной карты подготовки мероприятия. Разработка стратегии продвижения мероприятия. Анализ итогов мероприятия.

Практическое занятие (2 часа). Решение кейса. Вы получили заказ от органов власти на проведение обучающего мероприятия для некоммерческих организаций. Разработайте концепцию мероприятия.

Самостоятельная подготовка (1 час). Составьте план подготовки мероприятия, созданного на практическом занятии.

Тема 3.3. Консультации в ресурсном центре

Лекция (2 часа). Типология консультаций. Особенности консультации в библиотечном ресурсном центре. Алгоритм консультации.

Практическое занятие (1 час). Решение кейса. На основе лекционного материала и представленного запроса составьте полный алгоритм консультации.

IV. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Атлас форматов совместной работы для «Точек кипения» в регионах России. – АНО «Платформа НТИ», [б. г.] – 188 с.
2. Афанасьев, Ф. В. Управление проектами в стиле ДРАЙВ [Текст] : [12+] / Федор Афанасьев. – [Б. м.] : Издательские решения, 2017. – 99 с.
3. Баев, Л. А. Основы управления проектами [Текст] : учебное пособие / Л. А. Баев, Н. С. Дзензелюк, Н. В. Правдина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский государственный университет, Кафедра «Экономика промышленности и управление проектами». – Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 120 с.
4. Балашова, А. Занимательное проектоведение : от идеи до проекта. Практическое пособие. Ч. 1 / А. Балашова, М. Михайлова. – Нижний Новгород: ZOOM, [б. г.]. – 32 с.
5. Гусева, Е.Г. Мониторинг и оценка проектов. – Санкт-Петербург.: ЦРНО, 2014. – 43 с.
6. Рождественская, Н. В. Оценка эффективности проектов некоммерческих организаций, социального предпринимательства и гражданских инициатив [Текст] / Н. В. Рождественская, С. Б. Богуславская, О. С. Боброва. – Санкт-Петербург : Изд-во Политехнического ун-та, 2016. – 165 с.
7. Управление проектами : учебное пособие : для обучающихся направлений подготовки бакалавриата, изучающих дисциплину «Управление проектами» / Р. И. Бунеева, В. М. Кравченко, С. И. Гаврилюк [и др.] ; Автономная некоммерческая организация высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», Липецкий институт кооперации (филиал). – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Липецк : Липецк-Плюс, 2023. – 243 с.

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование учебного модуля/раздела в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т. п.)
---	--	---	---

1.	Модуль № 1. Ресурсная поддержка грантозаявителей	Кабинет № 514 персональный компьютер – 17 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., доска-флипчарт – 1 шт., модуль беспроводного доступа – 1 шт., стол компьютерный – 4 шт., стол письменный (преподавательский) – 1 шт., стол читательский – 17 шт., стул рабочий – 20 шт.	Оперативное управление по договору Собственность
2.	Модуль № 2. Ресурсная поддержка команд проектов-победителей		
3.	Модуль № 3. Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития		

5.2. Обеспеченность учебными материалами, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа	Кол-во
1.	Нормативно-правовые документы	Электронный	Кабинеты	1
2.	Мультимедийные презентации лекций	Электронный	Кабинеты	1
3.	Методические материалы	Электронный	Кабинеты	1

5.3. Кадровое обеспечение

В реализации дополнительной профессиональной программы задействованы работники ГБУК ИОГУНБ с высшим педагогическим образованием и практическим опытом работы, а также привлеченные специалисты, обладающие необходимыми для ведения педагогической деятельности компетенциями.

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

6.1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Библиотека как ресурсный центр (продвинутый уровень)».

6.1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Результаты оценивания (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания
---	--	-------------

<p>ПК 1. Способность определять цель, задачи, ожидаемые результаты и критерии эффективности библиотечного проекта.</p> <p>ПК 2. Готовность оформлять в библиотеке проектную документацию на всех этапах разработки и реализации библиотечного проекта.</p> <p>ПК 3. Способность выстраивать коммуникацию со специалистами библиотеки и внешними партнерами по реализации библиотечного проекта.</p>	<p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям нормативно-правовых документов.</p>	<p>Практическая работа</p> <p>Тестирование</p>
---	---	--

6.1.3. Формы аттестации

Наименование раздела/модуля	Форма аттестации
Модуль № 1. Ресурсная поддержка грантозаявителей	Практическая работа
Модуль № 2. Ресурсная поддержка команд проектов-победителей	Практическая работа
Модуль № 3. Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития	Практическая работа
Итоговая аттестация	Тестирование

6. 2. Задания для проведения промежуточной аттестации

6.2.1. Практическая работа по модулю №1 «Ресурсная поддержка грантозаявителей»
Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Тема 1.1. Основы социального проектирования
- Тема 1.2. Проектная логика: как, зачем и почему
- Тема 1.3. Конкурсная и регламентирующая документация

Содержание работы. Выполните практическое задание.

Проведите экспертизу предлагаемой грантовой заявки. Дайте комментарии к каждому разделу заявки и сделайте общий вывод. Что требует доработки и каковы шансы проекта на победу? Что с проектной логикой? Оцените полноту информации.

Критерии оценки работы: Выполнение практических заданий оценивается в диапазоне 0-3 балла (зачтено/ не зачтено), где 3 балла – практическое задание выполнено в полном объеме без замечаний (зачтено); 2 балла – практическое задание выполнено в полном объеме, но с одним-двумя несущественными замечаниями (зачтено); 1 балл – практическое задание выполнено с существенными замечаниями (не зачтено); 0 баллов – представленные задания не раскрывают сути либо задание не выполнено (не зачтено).

6.2.2. Практическая работа по модулю № 2 «Ресурсная поддержка команд проектов-победителей»

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Тема 2.1. Что должен знать победитель о запуске проекта/ об управлении проектом
- Тема 2.2. Мониторинг и оценка проектов

Содержание работы. Выполните практическое задание.

Используя тестовый проект, разработайте план реализации грантового проекта. План реализации должен состоять из дорожной карты реализации проекта, финансовой карты/плана проекта, плана мониторинга и оценки.

Критерии оценки работы: Выполнение практических заданий оценивается в диапазоне 0-3 балла (зачтено/ не зачтено), где 3 балла – практическое задание выполнено в полном объеме без замечаний (зачтено); 2 балла – практическое задание выполнено в полном объеме, но с одним-двумя несущественными замечаниями (зачтено); 1 балл – практическое задание выполнено с существенными замечаниями (не зачтено); 0 баллов – представленные задания не раскрывают сути либо задание не выполнено (не зачтено).

6.2.3. Практическая работа по модулю № 3 «Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития»

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Тема 3.1. Типология мероприятий ресурсного центра
- Тема 3.2. Успешное мероприятие ресурсного центра «под ключ»
- Тема 3.3. Консультации в ресурсном центре

Содержание работы. Выполните практическое задание.

Разработайте проект сетевого тематического мероприятия ресурсного центра на первый квартал 2026 года с привлечением более чем 1 территории. Проект мероприятия должен включать концепцию и дорожную карту подготовки и реализации.

Критерии оценки работы: Выполнение практических заданий оценивается в диапазоне 0-3 балла (зачтено/ не зачтено), где 3 балла – практическое задание выполнено в полном объеме без замечаний (зачтено); 2 балла – практическое задание выполнено в полном объеме, но с одним-двумя несущественными замечаниями (зачтено); 1 балл – практическое задание выполнено с существенными замечаниями (не зачтено); 0 баллов – представленные задания не раскрывают сути либо задание не выполнено (не зачтено).

6.3. Задания для проведения итоговой аттестации

6.3.1. Тестирование

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы

- Модуль № 1. Ресурсная поддержка грантозаявителей
- Модуль № 2. Ресурсная поддержка команд проектов-победителей
- Модуль № 3. Постоянная ресурсная поддержка органов власти и групп территориального развития

Содержание работы.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Что такое логика проекта? Дайте наиболее полный ответ.

А) структура взаимосвязей между задачами, этапами и действиями внутри проекта. Она определяет, в каком порядке и при каких условиях выполняются работы, какие ресурсы требуются, и как одно действие влияет на другое.

Б) порядок организации и проведения мероприятий в соответствии проблемой проекта.

В) все вышеперечисленное

Г) ничего из вышеперечисленного

2. С чего начинается работа над проектом?

А) определение проблемы и целевой группы

Б) определение цели проекта

В) составление плана мероприятий

3. Как определить цель проекта?

А) придумать

Б) определить исходя из проблемы

В) сформулировать исходя из сильных сторон организации

4. Можно ли подавать один и тот же проект разным грантодателям?

А) да

Б) нет

В) да, если внести изменения в заявку в соответствии с требованиями и особенностями грантодателя

5. При подготовке грантовой заявки нужно учитывать (выберите наиболее точный вариант ответа):

А) соответствие НКО требованиям грантодателя, наличие судимости членов команды, уникальность проектной идеи

Б) соответствие НКО требованиям грантодателя, уровень проработки грантовой заявки в целом

В) соответствие НКО требованиям грантодателя, уровень проработки грантовой заявки в целом, уникальность проектной идеи

6. Какая проектная заявка имеет большие шансы на поддержку?

А) с четкой проектной логикой

Б) с уникальной идеей

В) с четким бюджетом

Г) объединяющая все вышеперечисленное

7. Участвовать в грантовых конкурсах могут:

А) только НКО и учреждения, предприниматели

Б) только физические лица, инициативные группы и НКО

В) НКО, учреждения и физические лица

Г) возможность участия зависит от требований грантодателя

8. Результаты проекта – это

А) конкретные, измеримые изменения, полученные в результате реализации проекта, будь то материальные объекты, изменения в поведении или улучшение показателей

Б) достижение поставленных целей, соответствие срокам и бюджету, качество результата и удовлетворенность заинтересованных сторон

В) ничего из перечисленного

Г) все вышеперечисленное

9. Цель мониторинга это:

А) изучение эффективности, результативности и воздействия проекта или программы в целом

Б) определение слабых и сильных сторон проекта

В) выявления проблем и корректировки действий в реальном времени

10. Что такое контрольная точка (выберите все подходящие варианты)

А) ключевое событие в жизненном цикле проекта, символизирующее завершение важного этапа работ или достижение значимого результата

Б) значимое, заранее определенное событие, которое символизирует завершение важного этапа или достижение критически важного результата в рамках проекта

В) определенный результат, который должен появиться к установленному сроку

11. В какой период проводится мониторинг проекта?

А) при наступлении / достижении контрольных точек

Б) при завершении проекта

В) постоянно

12. Назовите последовательно 4 основных этапа консультирования

Вписать текст (*ответ – встреча/знакомство, проблема/запрос, работа с запросом, завершение консультации*).

13. Группа территориального развития – это:

А) инициативная группа, которая собирается из числа жителей определенной территории, чтобы писать проекты

Б) представители власти территории, которые определяют векторы развития территории и распределяют задачи

В) сообщество жителей определенной территории, объединенных целью улучшения качества и условий жизни в территории. ГТР формируются для разработки, координации и реализации инициатив и проектов, направленных на развитие территории

14. Цель проекта – это

А) идея желаемого результата, направленная на решение или улучшение (смягчение) социальной проблемы

Б) конкретные шаги, необходимые для достижения результата

В) четко сформулированный результат, который должен быть достигнут по завершении проекта

15. Может ли организация вносить изменения в уже поддержанный грантовый проект?

А) нет, ни при каких условиях

Б) да

В) нет

Г) в зависимости от содержания соглашения с грантодателем

16. Какой из следующих этапов является первым при организации мероприятий в ресурсном центре?

А) Оценка результатов

Б) *Определение целей и задач*

В) Подбор места проведения

Г) Разработка программы

17. Какой из следующих факторов может негативно сказаться на успешности мероприятия?

- А) *Плохая техническая поддержка*
- Б) Высокий уровень подготовки организаторов
- В) Четкое расписание
- Г) Активное участие участников

18. Какой формат мероприятия считается наиболее интерактивным?

- А) Лекция
- Б) Вебинар
- В) *Мастер-класс*
- Г) Конференция

19. Какой из следующих ресурсов может быть полезен при проведении консультаций в ресурсном центре?

- А) Библиотека материалов и методических рекомендаций
- Б) Личный опыт консультанта
- В) Онлайн-курсы по теме консультаций
- Г) *Все вышеперечисленное*

Критерии оценки работы: Выполнение итоговой аттестации оценивается в диапазоне 100 баллов, где более 50 баллов – тестирование считается пройденным, итоговая аттестация пройдена успешно; менее 50 баллов задание не выполнено, итоговая аттестация не пройдена.

6.3.2. Перекрестная экспертиза проектной документации

Содержание работы. Выполните практическое задание.

Изучите представленную заявку на грантовый конкурс. Проведите экспертизу, оценив каждый раздел заявки. Представьте публично экспертную оценку, содержащую краткий анализ каждого раздела и общие рекомендации по доработке заявки.

Оценка заявки проводится по следующим критериям: 1. логическая связанность, 2. актуальность, 3. инновационность/уникальность, 4. реализуемость проекта, 5. соотношение расходов на реализацию проекта и его результатов, 6. реалистичность бюджета.

В процессе публичной экспертизы слушатели оценивают качество проведенной экспертизы по заранее подготовленным критериям. Оценка производится в диапазоне 5 баллов на каждый критерий. Баллы заносятся в электронную таблицу в реальном времени.

Критерии оценки работы:

Оценка публичной защиты производится по следующим критериям: полнота, четкость, доступность представленной экспертизы проектной заявки.

Итоговая оценка производится с учетом рекомендаций преподавателей.